

Předávání údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací CEP – Centrální evidence projektů výzkumu, vývoje a inovací 2021

Dokument je zveřejněn od **15. 12.2020**.

OBSAH

1. Základní informace	1
2. Pravidla pro přípravu a předávání údajů v roce 2021.....	2
3. Popis údajů předávaných do CEP v roce 2021.....	5
4. Dodávky dat o projektech VaVal ukončených v roce 2021	19
5. Změny týkající se předávaných údajů v roce 2021 oproti roku 2020	22

UPOZORNĚNÍ

Tento dokument je veřejně přístupným, který nesmí být využit ke komerčním účelům, žádným způsobem pozměněn ani zkrácen bez souhlasu Rady pro výzkum, vývoj a inovace.

1. Základní informace

Podle ustanovení § 12 odst. 1 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), je podpora výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků poskytována pouze za podmínky zveřejnění pravdivých a včasných informací příjemcem i poskytovatelem o prováděném výzkumu, vývoji a inovacích a o jejich výsledcích prostřednictvím informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.

Do CEP se předávají údaje o všech projektech, na jejichž řešení je jednotlivými poskytovateli poskytována účelová podpora podle zákona.

Za předávané údaje do CEP odpovídá příslušný poskytovatel.

Základní pojmy vymezené pro účely popisu údajů CEP21:

Poskytovatel: organizační složka státu nebo územní samosprávný celek, který rozhoduje o poskytnutí podpory a který tuto podporu poskytuje.

Projekt výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „projekt“): činnosti, které mají splnit nedělitelný úkol přesné hospodářské, vědecké nebo technické povahy s předem jasně určenými hypotézami nebo cíli, formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo poskytovatelem v rámci zadání veřejné zakázky.

Systémový projekt v oblasti inovací: činnost realizovaná či zajišťovaná ústředním orgánem státní správy nebo jím zřízenou, ovládanou či jemu podřízenou organizací nebo právnickou osobou, jako součást vládou schváleného programu, která je nezbytná pro naplnění cílů programu, je na nediskriminačním základě přístupná všem příjemcům v programu a kterou není možné realizovat formou veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

Příjemce: organizační složka státu nebo organizační jednotka Ministerstva obrany a Ministerstva vnitra (dále jen „organizační jednotka ministerstva“) zabývající se výzkumem a vývojem, dále právnická nebo fyzická osoba, v jejíž prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto.

Další účastník: organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, dále právnická osoba nebo fyzická osoba, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu.

Řešitel: fyzická osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň projektu; v případě, že se na řešení projektu podílí i další účastník projektu, pro účely IS VaVal se zavádí rovněž role „řešitel – další účastník projektu“, kterým je fyzická osoba odpovědná za odbornou úroveň projektu na straně takového dalšího účastníka projektu.

Ostatní řešitelé: ostatní fyzické osoby podílející se na řešení projektu u příjemce, případně u dalšího účastníka projektu.

Uznané náklady: takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné.

Zveřejnitelný údaj: údaj, který není osobním údajem a je údajem, který nepodléhá ochraně podle zvláštních právních předpisů, není obchodním tajemstvím a lze jej v souladu se zvláštními právními předpisy poskytnout do veřejně přístupných informačních systémů vč. mezinárodních.

IS VaVal: Informační systém výzkumu, vývoje a inovací

CEA: Centrální evidence aktivit výzkumu, vývoje a inovací

Provozovatel: provozovatelem IS VaVal je Úřad vlády ČR (dále jen „ÚV ČR“) - Rada pro výzkum, vývoj a inovace

Dodávka dat: předávaný soubor údajů

2. Pravidla pro přípravu a předávání údajů v roce 2021

2.1. Zásady pro přípravu údajů

Všechny projekty, týkající se jednoho programu jsou při exportu v aplikaci VaVER automaticky zařazeny **do jediné dodávky dat**. Číslování verzí dodávek dat, které obsahují ukončené nebo řešené projekty probíhá automaticky odděleně ve dvou samostatných, nepřerušovaných, číselných řadách. Poskytovatelé odpovídají za to, že údaje poskytované do CEP se shodují s údaji uvedenými ve smlouvě nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory z jejich rozpočtové kapitoly.

Údaje o ukončených a zastavených projektech se do CEP budou předávat formou samostatné dodávky dat ve struktuře platné pro rok 2021.

V roce 2021 se dodávky dat předávají **s příponou *.vav nebo *.xml**, stejně tak kontrolní služba provádí kontrolu dodávek dat s příponou jak *.vav, tak i *.xml.

V textových údajích (s výjimkou těch, pro které je explicitně stanovena angličtina) se používá čeština s diakritikou¹. Údaje, jejichž vyplnění je podmíněno, se vyplní pouze při splnění stanovené podmínky (např. odůvodnění stavu řešení projektu vyplněné pouze v případě přerušového nebo zastaveného projektu nebo údaje vyplňované v případě, že jejich hodnota existuje – číslo faxu, internetová adresa atd.). Všechny znakové (textové) údaje se vždy vyplňují zleva bez úvodních mezer.

Všechny údaje o finančních prostředcích na řešení projektů se uvádějí výhradně v Kč na dvě desetinná místa.

Názvy předávaných souborů musí odpovídat pravidlům pro tvorbu názvu dodávky CEP21 stanoveným v tomto dokumentu.

Dodávky dat pro CEP se předávají pouze ve formátu XML. Přesná definice schématu XML pro dodavatelské struktury CEP21 je zveřejněna na www.isvavai.cz. Pro vkládání a sběr údajů do CEP v roce 2021 je na www.isvavai.cz/prijemce/registrace k dispozici uživatelská **aplikace VaVER**, která umožní uživateli po registraci vyplnit potřebné údaje v předepsaném formátu a strukturním uspořádání. Po registraci do aplikace se dále uživatel přihlašuje pod svým uživatelským jménem a heslem na www.isvavai.cz/prijemce. Pro povinnou kontrolu dodávek dat je na www.isvavai.cz k dispozici webová kontrolní služba.

¹ Výjimkou jsou projekty podporovány dle zákona č. 171/2007 Sb., kde se v údajích P03 a P15 používá anglický jazyk.

2.2. Zásady pro předávání údajů

V roce sběru 2021 budou dodávány v dodávkách dat ve struktuře CEP21 pouze zveřejnitelné údaje o projektech, případně údaje o projektech podléhající obchodnímu tajemství podle § 17 až 20 Obchodního zákoníku.

Konkrétní údaje o projektu, které jsou utajovanými informacemi podle zvláštního právního předpisu nebo jsou skutečnostmi, jejichž zveřejnění by mohlo ohrozit činnost zpravodajské služby, budou současně dodány odděleně v listinné formě. Převzetí těchto dat bude podmíněno důsledným a bezpodmínečným dodržáním veškerých souvisejících předpisů (např. zákon č. 148/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů zákon č. 412/2005 Sb.).

Lhůty pro předání údajů poskytovatelem do CEP jsou stanoveny zákonem a nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády“):

- údaje o projektech zahájených v minulých letech a řešených v daném roce **do 50 kalendářních dnů** od počátku kalendářního roku,
- údaje o nově zahajovaných projektech **do 50 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory nebo vykonatelnosti rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- údaje o projektech, u nichž došlo v průběhu kalendářního roku ke změně, **do 30 kalendářních dnů** ode dne, kdy změna nastala nebo byla poskytovateli oznámena,
- údaje o zhodnocení ukončených a zastavených projektů a údaje o skutečných nákladech **do 6 měsíců** od počátku kalendářního roku následujícího po roce ukončení řešení projektu.

Aktuální termíny předávání údajů pro rok 2021 jsou zveřejněny na www.isvavai.cz v části Dokumenty ke stažení / Termíny předávání údajů do IS VaVal.

Potvrzením o doručení dodávek dat je automaticky vygenerovaná průvodka k dodávce dat v rozhraní pro poskytovatele, kde je uvedena rovněž informace o zařazení údajů do IS VaVal. Pro případné potřeby poskytovatele / provozovatele a správce IS VaVal zůstává průvodka archivována v tomto rozhraní.

Poskytovatel předává dodávky dat **pouze prostřednictvím webového rozhraní pro poskytovatele na www.isvavai.cz/poskytovatel podle níže uvedených zásad pro předávání údajů.**

V případě, že bude v rámci jedné zásilky dodávek dat dodána dodávka dat ve více verzích, bude přijata ke zpracování nejvyšší verze této dodávky dat. Číslování verzí probíhá ve webovém rozhraní pro poskytovatele a v administračním rozhraní příjemců - VaVER automaticky.

Název dodávky dat musí odpovídat pravidlům pro tvorbu názvu dodávky dat. Je nezbytné respektovat zásady dávkového sběru a zpracování dat, podle kterých je pouze poslední dodaná verze určité dodávky dat (nebo její části) platnou verzí (tzn., že nahrazuje všechny předcházející verze těchto vybraných dat) a je zveřejněna v rámci veřejně přístupných údajů IS VaVal na www.isvavai.cz.

Obsahy jednotlivých verzí stejné dodávky dat nejsou provozovatelem IS VaVal porovnávány a pokud dodaná další verze dodávky dat za stejného poskytovatele splní podmínky pro zařazení dodávky do CEP (tj. vygenerování průvodky v rozhraní pro poskytovatele potvrzující bezchybný obsah dodávky a správné kódování češtiny), bude tato dodávka zařazena do CEP.

2.3. Zásady dávkového sběru a zpracování dat

Sběr údajů do IS VaVal probíhá dávkově – po jednotlivých dodávkách, přičemž pouze poslední předaná verze určité dodávky dat (či části dodávky dat) je považována za platnou. Proto v případě, že:

- **poskytovatel potřebuje doplnit další projekty** do již předané dodávky dat, pak v rozhraní pro příjemce v sekci R – NOVÉ založí nové záznamy těchto projektů s údaji o těchto dalších projektech, tyto projekty ve finální fázi označí jako připravené a vyexportuje dodávku s těmito projekty. Takto upravenou dodávku dat předá prostřednictvím rozhraní pro poskytovatele – označení verze dodávky pak probíhá automaticky;

- **poskytovatel potřebuje opravit některé údaje o projektu** v již předané dodávce dat, pak v rozhraní pro příjemce v sekci Z – ZMĚNY edituje pouze údaje u projektů určených k opravě, rok sběru dat ponechá nezměněn. Takto upravenou dodávku dat předá jako další (vyšší) verzi předcházející dodávky dat, tyto projekty ve finální fázi označí jako připravené a vyexportuje dodávku s těmito projekty. Takto upravenou dodávku dat předá prostřednictvím rozhraní pro poskytovatele a případně změni název *.vav souboru, aby dodávka byla validní². Označení verze dodávky pak probíhá automaticky.

Dodávky dat musí být jednotlivými poskytovateli dodány do CEP ve formátu XML, ve struktuře platné pro rok 2021 po **kontrolě zpřístupněnou webovou kontrolní službou. Nutnou součástí každé dodávky dat je průvodka k dodávce dat automaticky vygenerovaná kontrolní službou administračního rozhraní poskytovatelů dotací, doplněná zodpovědnou osobou, opatřená číslem jednacím shodným s číslem jednacím uvedeným v dodávce dat.** Kryptografické kontrolní součty souboru na průvodce dat, vytvořené kontrolní službou, musí být shodné s těmito údaji v zaslané dodávce dat. Průvodka se generuje automaticky při předání dat ÚV ČR a při jejich zařazení do IS VaVal. a pro případné potřeby poskytovatele / provozovatele a správce IS VaVal zůstává archivována v tomto rozhraní.

Dodávka dat je předávána jako 1 soubor ve formátu XML, jehož název odpovídá pravidlům stanoveným v tomto dokumentu. Povoleným kódováním znaků je UTF-8. Poskytovatel zodpovídá za to, že znakové údaje jsou v souboru zapsány v souladu s deklarovaným kódováním souboru. Pokud kontrolní služba nebo namátková kontrola prováděná provozovatelem vyhodnotí dodávku dat jako dodávku dat s chybným kódováním, nelze tuto dodávku dat zařadit do CEP a data zveřejnit pro nečitelnost textových položek. Poskytovatel bude v tomto případě požádán o opravu dodávky dat.

UPOZORNĚNÍ: V aplikaci VaVER nepoužívejte k zapisování hodnot " rovné dvojité uvozovky". Jedná se o nepovolené znaky formuláře (lze nahradit následujícími: ` ' „ ’ “ ” ”) a středníky „;““. Jedná se o nepovolené znaky formuláře.

Dodávky dat nesplňující výše popsaná základní pravidla sběru dat do CEP nebo vykazující chyby hlášené webovou kontrolní službou nebudou zařazeny do CEP a budou vráceny poskytovateli.

2.4. Zásady pro předávání údajů a informací do IS VaVal – určeno pro poskytovatele podpory

Tyto zásady neplatí pro jednotlivé příjemce podpory. Těm stanovují způsoby a formy předávání údajů příslušní poskytovatelé podpory v souladu s § 7 odst. 1 nařízení vlády. Při předávání údajů nebo při zasílání dalších informací, vztahujících se k IS VaVal, jsou poskytovatelé žádáni o dodržování následujících pravidel:

- **dodávky dat** (soubory ve stanoveném formátu) **předávat pouze prostřednictvím rozhraní pro poskytovatele na www.isvavai.cz/poskytovatel**

Upozornění:

V případě oprav dodávek dat za předešlá období sběru (**D03 < aktuální rok sběru dat**), obsahujících údaje o již ukončených projektech (**D19=U**) nelze měnit údaje o financování, neboť nelze měnit údaje, které již byly zpracovány na základě vypořádání dotací se státním rozpočtem podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. Dále v případě oprav dodávek dat za předešlá období sběru (**D03 < 2016**), obsahujících údaje o řešených projektech (**D19=R**) rovněž nelze měnit údaje o financování.

² Pokud se jedná o dodávky, které v aktuálním roce ještě neexistují a které se překlápěly do aktuálního roku sběru dat z předešlého roku, tedy např. projekty z minulého roku, projekty ukončené v minulém roce, pak je nutné do rozhraní pro poskytovatele importovat dodávku jakožto R – nový záznam, nikoliv jako Z - změnu (v aktuálním roce projekty ještě „neexistují“, proto jsou brány jako „nové záznamy“). Pokud již projekt v aktivní databázi pro aktuální rok existuje, tedy pokud již pro tento rok byl založen, tedy po 20. 2., pak se již název předávané dodávky neupravuje, protože projekt již byl pro rok 2021 zanesen a jedná se pouze o změny, tedy v názvu dodávky zůstává Z, název je nezměněn.

3. Popis údajů předávaných do CEP v roce 2021

Popis jednotlivých údajů je v následujícím členění:

A - Základní údaje o projektu

B - Financování projektu

B1 - Financování projektu za celou dobu řešení

B2 - Financování projektu v jednotlivých letech řešení

C - Účastníci projektu

C1 - Řešený projekt (účastníci)

C2 - Ukončený nebo zastavený projekt (účastníci)

D – Očekávané výsledky projektu

E - Souhrnné údaje formuláře

F - Název dodávky dat ve formátu XML

Poznámka: Ke každému údaji je za popisem jeho typu a délky uveden příznak charakterizující požadavek na jeho povinné, podmíněně povinné nebo nepovinné vyplnění.

P = vyplnění údaje je povinné.

PP = vyplnění údaje je podmíněně povinné (povinnost vyplnění závisí na hodnotě jiného údaje nebo na existenci údaje). Podmínka pro vyplnění údaje je stanovena v jeho popisu.

N = vyplnění údaje je nepovinné (vyplňuje se podle potřeby).

A – Základní údaje o projektu

P01 * Identifikační kód projektu (znakový, max. délka 16) P

U pokračujícího projektu z minulého roku se do údaje P01 vyplní identifikační kód projektu shodný s identifikačním kódem projektu z minulého roku.

U nově zahajovaného projektu v roce 2021 se identifikační kód projektu vyplní ve tvaru:

1. - 2. místo: **aa** = kód programu resp. kód skupiny grantových projektů, pod který projekt náleží. Vyplní se podle číselníku „Programy VaVal“ zveřejněného na www.isvavai.cz v CEA (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat)

3. až 16. místo: **eeeeeeeeeeeeeeee** = evidenční číslo projektu (v rámci daného programu musí být jedinečné). Pro vyplnění evidenčního čísla se doporučuje použít souvislého řetězce znaků (bez mezer), v případě použití písmen nepoužívat diakritiku.

Identifikační kód projektu se nesmí změnit po celou dobu řešení projektu. Identifikační kód projektu přiděluje poskytovatel.

PN1 * Kategorie výzkumu, vývoje a inovací – kód (znakový, délka 2) P

Kategorie výzkumu, vývoje a inovací, do které náleží projekt. Kód z následujícího číselníku IS VaVal:

ZV = základní výzkum

AP = aplikovaný výzkum

VV = experimentální vývoj

IF = infrastruktura výzkumu, vývoje a inovací

IN = inovace

Pokud projekt zahrnuje více druhů výzkumu, vývoje nebo inovací dle uvedeného členění, uvede se ta kategorie, která převažuje. Příklad kategorizace projektu při jeho rovnoměrném rozložení 50 % do základního výzkumu, 50 % do aplikovaného výzkumu v souladu se současnými trendy se uvede kategorie aplikovaného výzkumu, aby bylo možné sledovat konkrétní realizaci výsledků projektu.

PNC * Číslo smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory (znakový, max. délka 50) P

Číslo smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu, případně jiné evidenční číslo, pod kterým je příslušná smlouva nebo rozhodnutí evidována u poskytovatele (např. číslo jednací). Uvádí se číslo smlouvy nebo rozhodnutí vydaných při zahájení řešení – neuvádějí se čísla přidělená dodatkům ke smlouvám nebo rozhodnutím, kterými se mění původní rozhodnutí.

P02 * Kód programu, ke kterému projekt náleží (znakový, délka 2) P

Kód z číselníku „Programy VaVal“ zveřejněného na www.isvavai.cz v CEA (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat).

P03 * Název projektu v původním jazyce projektu (znakový, max. délka 254) P

Název projektu v jazyce, ve kterém byl projekt předložen a schválen a jak je uveden ve smlouvě nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory. U nově zahajovaného projektu nesmí být název uvedený ve smlouvě nebo rozhodnutí shodný s již použitým názvem jiného projektu stejného příjemce.

P04 * Název projektu anglicky (znakový, max. délka 254) P

Obsahově musí odpovídat názvu projektu uvedenému v údajích P03.

P1A * Datum zahájení projektu (datum) P

Datum zahájení řešení projektu ve tvaru RRRR-MM-DD.

P2A * Datum ukončení projektu (datum) P

Datum ukončení řešení projektu ve tvaru RRRR-MM-DD.

PND * Datum uvolnění podpory na projekt (datum) PP

Rok, měsíc a den skutečného uvolnění podpory poskytovatelem v **předchozím roce**. Pokud byla dotace uvolněna v několika splátkách, uvede se datum poslední splátky. Vyplňuje se ve formátu RRRR-MM-DD.

P09 * Kód důvěrnosti údajů poskytnutých do CEP (znakový, délka 1) P

Kód důvěrnosti údajů o projektu poskytovaných do CEP (nikoliv samotného předmětu řešení projektu) z následujícího číselníku:

S = úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhající ochraně podle zvláštních právních předpisů;

C = předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství (§ 17 až 20 Obchodního zákoníku), ale název projektu, cíle projektu a u ukončeného nebo zastaveného projektu zhodnocení výsledku řešení projektu (údaje P03, P04, P15, P19, P29, PN8) dodané do CEP, jsou upraveny tak, aby byly zveřejnitelné;

U = předmět řešení projektu je utajovanou informací podle zvláštních právních předpisů nebo je skutečností, jejíž zveřejnění by mohlo ohrozit činnost zpravodajské služby. Údaje o projektu dodané do CEP jsou upraveny tak, aby byly zveřejnitelné. Pokyny k vyplnění údajů o projektu označeného kódem důvěrnosti U budou oprávněným poskytovatelům zaslány na vyžádání.

P90 * Hlavní obor projektu podle číselníku oborových skupin OECD - Frascati Manual 2015 (znakový, délka 5) P

Kód z číselníku oborů platného pro CEP a RIV zveřejněného na www.isvavai.cz - podle oborových skupin OECD - Frascati Manual 2015 (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat).

P91 * Vedlejší obor projektu podle číselníku oborových skupin OECD - Frascati Manual 2015 (znakový, délka 5) PP

Kód z číselníku oborů platného pro CEP a RIV zveřejněného na www.isvavai.cz - podle oborových skupin OECD - Frascati Manual 2015 (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat).

P92 * Další vedlejší obor projektu podle číselníku oborových skupin OECD - Frascati Manual 2015 (znakový, délka 5) N

Kód z číselníku oborů platného pro CEP a RIV zveřejněného na www.isvavai.cz - podle oborových skupin OECD - Frascati Manual 2015 (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat).

Pole P90, P91 a P92 se vyplňují u projektů v roce 2018 začínajících a novějších. U projektů, jejichž řešení bylo zahájeno dříve, než v roce 2018, zůstává 2-znakový obor podle původního číselníku RIV a CEP.

P15 * Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu (znakový, max. délka 2000) P

Cíle řešení projektu v jazyce, ve kterém byl projekt předložen a schválen.

P19 * Cíle řešení projektu v anglickém jazyce (znakový, max. délka 2000) P

Obsahově musí odpovídat cílům řešení projektu uvedeným v údajích P15.

P23 * Klíčová slova – anglický jazyk (znakový, max. délka 254) P

Násobný údaj. Je možné použít jako klíčové slovo i sousloví (několik slov, oddělených mezerami). Při vyplňování klíčových slov se doporučuje používat v maximální míře termíny, které se běžně vyskytují v renomovaných informačních zdrojích.

P25 * Změna smlouvy (znakový, délka 1) P

A = projekt prošel změnou smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory. Změnou smlouvy je každý dodatek smlouvy.

N = projekt neprošel změnou smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory.

P26 * Identifikační kódy obdobných projektů (znakový, max. délka 254) PP

Identifikační kódy jiných projektů uvedených v CEP, na jejichž řešení se příjemce podílí, které jsou uvedeny v IS VaVal a které řeší obdobnou problematiku. Jedná se o projekty, u kterých se předpokládá shodná část výsledků. Vyplní se v případě, že takové projekty existují. V případě vyplnění více identifikačních kódů se jednotlivé identifikační kódy oddělí středníkem.

P27 * Stav průběhu řešení projektu (znakový, délka 1) P

Kód charakterizující stav průběhu řešení projektu v celém období roku sběru dat 2021. **Tento údaj je nutné zvolit ručně, stavy průběhu řešení se automaticky nepřeklápějí.** Povoleno jsou následující hodnoty kódu:

J = jednoletý projekt, tj. projekt, který začíná i končí v roce sběru dat 2021 a v roce sběru dat 2021 jsou na něj poskytnuty finanční prostředky

Z = začínající víceletý projekt, tj. projekt, který začíná v roce sběru dat 2021, bude řešen i v roce 2022 a v roce sběru dat 2021 jsou na něj poskytnuty finanční prostředky

B = běžící víceletý projekt, tj. projekt, který byl řešen již v roce 2020 a bude řešen i v roce 2022 a v roce sběru dat 2021 jsou na něj poskytnuty finanční prostředky

K = končící víceletý projekt, tj. projekt, který byl řešen již v roce 2020, rok sběru dat 2021 je posledním rokem platnosti a účinnosti smlouvy resp. vykonatelnosti rozhodnutí o poskytnutí podpory

P = přerušený víceletý projekt, tj. projekt v roce sběru dat 2021 pozastavený, v roce 2022 může řešení projektu pokračovat, v roce sběru dat 2021 na něj nejsou poskytnuty žádné finanční prostředky

S = zastavený (předčasně ukončený) víceletý projekt, tj. projekt, který vzhledem k plánované době řešení projektu předčasně skončil v roce 2020 a v roce sběru dat 2021 se dodávají údaje předepsané pro ukončené a zastavené projekty

U = ukončený projekt, tj. jednoletý nebo víceletý projekt, který skončil v roce 2020 a v roce sběru dat 2021 se dodávají údaje předepsané pro ukončené a zastavené projekty

O = ukončený projekt s odloženým hodnocením, tj. jednoletý nebo víceletý projekt, který skončil v roce 2020 a v roce sběru dat 2021 se dodávají údaje předepsané pro ukončené a zastavené projekty (relevantní pouze pro typ programu G – grantový program)

V aplikaci VAVer je nutné tento kód vždy v aktuálním roce sběru dat zkontrolovat, příp. změnit stav tak, aby odpovídal stavu řešení projektu pro aktuální rok sběru.

PN6 * Odůvodnění stavu průběhu řešení projektu v českém jazyce (znakový, max. délka 254) PP

Důvod přerušení řešení projektu v případě přerušeného víceletého projektu (P27=P) resp. důvod předčasného ukončení projektu v případě zastaveného projektu (P27=S), důvod odloženého hodnocení projektu (P27 = O). U ostatních stavů řešení projektu (P27 = J, Z, B, K, U) se údaj nevyplňuje.

PN7 * Odůvodnění stavu průběhu řešení projektu v anglickém jazyce (znakový, max. délka 254) PP

Obsahově musí odpovídat údajům PN6.

P28 * Kód zhodnocení výsledků řešení projektu (znakový, délka 1) PP

Uvádí se pouze pro ukončený nebo zastavený projekt (P27=U nebo S). Vyplní se kód z následujícího číselníku:

V = vynikající výsledky projektu (s mezinárodním významem apod.), které znamenají, že byly splněny cíle projektu a jeho předpokládané výsledky uvedené ve smlouvě resp. rozhodnutí o poskytnutí podpory. Informace o výsledku bude předána do RIV.

U = uspěl podle zadání, tj. byly splněny cíle projektu a jeho předpokládané výsledky uvedené ve smlouvě resp. rozhodnutí o poskytnutí podpory. Informace o výsledku bude předána do RIV.

O = nesplněno zadání, smlouva však byla dodržena (bližší informace uvést v položce P29, PN8).

S = nesplněno zadání, bylo přistoupeno k sankčním ustanovením smlouvy (bližší informace uvést v položce P29, PN8).

P29 * Zhodnocení výsledků řešení projektu v českém jazyce - komentář (znakový, max. délka 1000) PP

Uvádí se pouze pro ukončený nebo zastavený projekt (P27=U nebo S). Vyplní se stručné zhodnocení výsledku řešení projektu v českém jazyce, případně důvody nesplnění zadání.

PN8 * Zhodnocení výsledků řešení projektu v anglickém jazyce – komentář (znakový, max. délka 1000) PP

Uvádí se pouze pro ukončený nebo zastavený projekt (P27=U nebo S). Obsahově musí odpovídat údaj P29.

P30 * Druh soutěže – kód (znakový, délka 2) PP

Druh soutěže, na jejímž základě byla uzavřena smlouva nebo bylo vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory na projekt. Vyplňuje se u projektů v prvním roce řešení (P27 = J nebo Z). Kód z následujícího číselníku:

VS = veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích

VZ = veřejná zakázka podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

M2 = dvoustranná dohoda o mezinárodní spolupráci

RP = spolufinancování projektu Rámcového programu EK

PR = program podpory podle § 6 zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání

OP = spolufinancování projektu operačního programu ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti EU

VL = projekt schvalovaný vládou ČR (u programu velkých infrastruktur pro VaVal)

P31 * Identifikační kód soutěže (znakový, max. délka 100) PP

Pro P30 = VS: Identifikační kód veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, na jejímž základě byla uzavřena smlouva nebo bylo vydáno rozhodnutí o poskytnutí účelových finančních prostředků na projekt, uvedený v Centrální evidenci veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích (VES) zveřejněné na www.isvavai.cz. Vyplňuje se pouze u projektů v prvním roce řešení (P27 = J nebo Z).

Pro P30 = RP v programu 7D: Identifikační kód výzvy, v rámci níž bylo rozhodnuto o podpoře projektu. Vyplňuje se podle číselníku výzev z informačního systému CORDIS zveřejněného na <http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm> nebo <http://cordis.europa.eu/fp6/dc/index.cfm>.

Pro P30 = RP v programech jiných než 7D se nevyplňuje.

Pro P30 = VZ nebo M2 nebo PR nebo OP se nevyplňuje.

PN9 * Úplná adresa www stránky (URL) projektu (znakový, max. délka 128) PP

Adresa projektu ve veřejné informační síti (internetová adresa), pokud existuje.

B – Financování projektu**B1 – Financování projektu za celou dobu jeho řešení**

U řešeného projektu (P27 = B, J, Z, K) nebo přerušeného projektu (P27 = P) se uvede schválená výše uznaných nákladů za celou dobu řešení projektu podle smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory. U ukončeného projektu, ukončeného projektu s odloženým hodnocením a zastaveného projektu (P27 = U, O, S) se uvedou skutečně vynaložené uznané náklady za celou dobu řešení.

U řešeného projektu (P27 = B, J, Z, K) nebo přerušeného (P27 = P) se uvede schválená výše účelové podpory za celou dobu řešení projektu podle smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory. U ukončeného projektu, ukončeného projektu s odloženým hodnocením a zastaveného projektu (P27 = U, O, S) se uvede skutečně čerpaný objem účelové podpory. Skutečně čerpaná podpora z přidělené podpory na daný rok. Údaj vychází z bankovních výpisů výdajových účtů finančního zdroje k danému datu. Do skutečně čerpané podpory se dále započítávají finanční prostředky převedené do fondu účelově určených prostředků (FÚUP).

U každého projektu musí být uvedena u údaje FC2 nenulová hodnota.

FC1 * Celkové uznané náklady v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) P

Uvede se úhrn finančních prostředků na projekt ze všech finančních zdrojů.

FC2 * Účelová podpora z národních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) PP

Uvedou se účelové finanční prostředky na projekt – dotace z rozpočtové kapitoly poskytovatele (ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu územního samosprávného celku).

FC7 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) PP

Uvedou se účelové finanční prostředky na projekt z veřejných zahraničních zdrojů (kupř. podpora z rozpočtu EU na projekty operačních programů). Uvádí se v případě, že taková finanční podpora projektu existuje.

FC4 * Podpora z ostatních tuzemských veřejných zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) PP

Uvedou se finanční prostředky na projekt z veřejných zdrojů nepatřících do státního rozpočtu (závazný ukazatel Výdaje na výzkum a vývoj) ani do rozpočtu územního samosprávného celku. Uvádí se v případě, že taková finanční podpora projektu existuje.

FC5 * Podpora z neveřejných zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) PP

Uvedou se finanční prostředky na projekt z neveřejných zdrojů (neveřejné zahraniční zdroje financování projektu, neveřejné tuzemské zdroje financování projektu, vlastní neveřejný zdroj příjemce). Uvádí se v případě, že taková finanční podpora projektu existuje.

B2 – Financování projektu v jednotlivých letech jeho řešení

Pokud v roce 2020 nebyly vyčerpány finanční prostředky poskytnuté z rozpočtové kapitoly poskytovatele a příjemce požádal poskytovatele o převedení těchto prostředků do položky „**Nároky z nespoteřovaných výdajů**“ (NNV) s tím, že budou v roce 2021 nárokovány, tak se v CEP21 uvádí:

- a) skutečné čerpání v roce 2020 tj. snížení v položce FR3;
- b) navýšení se zohlední v roce 2021 opět u položek FR3. Položka FC2 se však u daného projektu nemění.

Prostředky převedené do „**Fondu účelově určených prostředků**“ (FÚUP) jsou vykazovány stejně jako skutečné čerpání.

FR1 * Vztažené období (znakový, délka 4) P

Období, ke kterému se údaje o financování projektu vztahují. U nákladů na projekt v jednotlivých letech jeho řešení se uvádí příslušný konkrétní rok řešení projektu (vztažený rok) ve tvaru RRRR.

FR2 * Uzané náklady v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) P

Uvede se úhrn finančních prostředků na projekt v daném vztažném roce ze všech finančních zdrojů.

FR3 * Účelová podpora z národních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) P

Uvedou se účelové finanční prostředky na projekt v daném vztažném roce z rozpočtové kapitoly poskytovatele (ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu územního samosprávného celku).

FR7 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) PP

Uvedou se účelové finanční prostředky na projekt v daném vztažném roce z veřejných zahraničních zdrojů (kupř. podpora z rozpočtu EU na projekty operačních programů). Uvádí se v případě, že taková finanční podpora projektu existuje.

V roce 2021 se vyplňují údaje o financování projektu za následující roky:

- **2020: minulý rok** – za tento rok se uvádějí **skutečně čerpané finanční prostředky** na řešení projektu. Údaj vychází z bankovních výpisů výdajových účtů finančního zdroje k danému datu. Do skutečně čerpaných finančních prostředků se dále započítávají finanční prostředky převedené do fondu účelově určených prostředků (FÚUP). Uvádí se pro P27 ≠ (J nebo Z).
- **2021: aktuální rok (rok sběru dat)** – za tento rok se uvádějí **přidělené finanční prostředky** na řešení projektu uvedené ve smlouvě nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory. Částka, která byla (na základě žádosti nebo jiného předpisu) v procesu rozhodování poskytovatele přiznána danému příjemci. Uvádí se pro P27 ≠ (U, O nebo S).
- **2022 až poslední rok poskytování podpory** – za tyto jednotlivé roky se uvádějí **předpokládané (plánované) finanční prostředky** na řešení projektu uvedené v uzavřené smlouvě nebo ve vydaném rozhodnutí o poskytnutí podpory. Uvedou se postupně údaje za každý rok zbývajících do ukončení financování projektu. Uvádí se pro P27 ≠ (U, O nebo S nebo J nebo K).

C – Účastníci projektu

Účastníkem je každý subjekt, který je v rámci řešení projektu v roli příjemce nebo dalšího účastníka, případně každý subjekt, který je na základě zvláštního právního předpisu nebo zřizovací či zakládací listiny pověřen zajišťováním práv a povinností souvisejících s řešením projektu nebo jeho části.

Účastníkem je i organizační jednotka, která je na základě zvláštního právního předpisu nebo zřizovací či zakládací listiny pověřena zajišťováním práv a povinností souvisejících s řešením projektu nebo jeho části, dále vnitřní organizační jednotka právnické osoby nebo organizační složky státu nebo územního samosprávného celku. V případě, že existuje více takových organizačních jednotek v rámci jednoho subjektu, uvedou se údaje o každé z nich (včetně údajů o osobě, která se v rámci této organizační jednotky podílí na řešení projektu). Typickým příkladem je účast více fakult stejné vysoké školy na řešení určitého projektu.

Účastníkem je i fyzická osoba bez IČ či fyzická osoba neuplatňující IČ ve vztahu k projektu, která je v rámci řešení projektu v roli příjemce nebo dalšího účastníka.

Pro přehlednost je v dokumentu odděleně uveden úplný výčet údajů o účastnících požadovaný u řešených projektů (údaj P27 = J, Z, B, P, K) a úplný výčet údajů o účastnících požadovaný u ukončených a zastavených projektů (údaj P27 = U, O, S).

C1 – Řešený projekt (účastníci)

Uvede se každý účastník, který se na řešení projektu podílí v roce 2021.

Ke stejnému projektu může existovat více subjektů, které jsou ve vztahu k projektu v roli příjemce (tzv. konsorcia). V případě, že má projekt **více příjemců, musí být jeden z příjemců označen jako garantující (koordinující) příjemce.**

U každého příjemce se povinně vyplní údaje o osobě, která je příjemci odpovědná v rámci pracovně právního vztahu za řešení projektu (je v roli G - řešitele). U každého dalšího účastníka se povinně vyplní údaje o osobě, která je dalšímu účastníkovi odpovědná v rámci pracovně právního vztahu za řešení projektu (je v roli G - řešitele dalšího účastníka).

Je-li příjemcem či dalším účastníkem subjekt, lze uvést i další osoby, které se v rámci svého pracovněprávního vztahu s příjemcem resp. dalším účastníkem podílejí na řešení projektu a nejsou mu přitom odpovědné za řešení projektu (jsou v roli R - ostatního řešitele příjemce resp. v roli R - ostatního řešitele dalšího účastníka). Pokud budou uvedeny takové fyzické osoby, pak musí být o každé z nich uvedeny údaje G10 až G17 (doporučuje se vyplnit i údaj A06). **Pouze jedna z uvedených osob za daného příjemce může být označena jako řešitel (pole GX, výběr G – řešitel), ostatní případně uvedené osoby musí být označeny jako ostatní řešitelé (pole GX, výběr R – ostatní řešitel).** Pouze jedna z uvedených osob za daného dalšího účastníka může být označena jako řešitel (pole GX, výběr G – řešitel) dalšího účastníka, ostatní případně uvedené osoby musí být označeny jako další ostatní řešitelé dalšího účastníka (pole GX, výběr R – ostatní řešitel).

Je-li příjemcem resp. dalším účastníkem fyzická osoba bez IČ či fyzická osoba neuplatňující IČ ve vztahu k projektu, pak je tato fyzická osoba současně v roli řešitele příjemce resp. řešitele dalšího účastníka. U takovéto fyzické osoby nelze uvést ostatní řešitele příjemce resp. ostatní řešitele dalšího účastníka.

Údaje G01, G07 a G10 vyjadřují roli účastníka v roce 2021. Role téhož účastníka mohla být v roce 2020 potenciálně jiná nebo se účastník ještě nemusel na řešení podílet. **Pokud se účastník (příjemce či další účastník) podílel na řešení projektu v roce 2020, avšak v roce 2021 se řešení již neúčastní, pak se u tohoto účastníka počínaje aktuálním rokem sběru dat vyplní v části financí nulové hodnoty,** účastník se neodstraňuje. Údaje G11 až G25 se vyplní pouze v případě, že účastníkem byla fyzická osoba bez IČ či fyzická osoba neuplatňující IČ ve vztahu k projektu.

Údaje o účastníkovi projektu jsou rozděleny na:

- **Údaje o subjektu** – právnické osobě nebo fyzické osobě s IČ nebo organizační složce státu nebo územním samosprávným celku
- **Údaje o vnitřní organizační jednotce právnické osoby nebo organizační složky státu nebo územního samosprávného celku**
- **Údaje o fyzické osobě bez IČ**
- **Údaje o spojení na fyzickou osobu**

Uvádí se vždy příslušná skupina údajů podle konkrétního případu

- **Údaje o financování účastníka projektu v aktuálním a v minulém roce**

V roce sběru 2021 je aktuálním rokem rok 2021, minulým rokem je rok 2020.

C1.1 Údaje o subjektu – právnické osobě nebo fyzické osobě s IČ nebo organizační složce státu nebo územním samosprávným celku

Uvedou se údaje platné v roce sběru dat 2021.

G01 * Role subjektu na projektu v aktuálním roce (znakový, max. délka 2) **P**

Kód z následujícího číselníku:

PV = subjekt je příjemcem

P = subjekt je příjemcem, ale řešení projektu zajišťuje organizační jednotka subjektu (např. fakulta VŠ nebo její ústav, atd.)

KV = subjekt je garantujícím (koordinujícím) příjemcem (u projektu s více příjemci – „Konsorcia“)
 K = subjekt je garantujícím (koordinujícím) příjemcem (u projektu s více příjemci – „Konsorcia“), řešení projektu zajišťuje organizační jednotka subjektu
 SV = subjekt je dalším účastníkem
 S = subjekt je dalším účastníkem, ale řešení projektu zajišťuje organizační jednotka subjektu
 Z = účast (role) fyzické osoby na projektu. Kód Z se vyplní v případě, že příjemcem resp. dalším účastníkem je fyzická osoba, která nemá přiděleno IČ nebo je neuplatňuje v právním vztahu k projektu

G02 * Zařazení subjektu podle jeho právní formy (znakový, délka 3) PP

Kód z následujícího číselníku:

SPO = příspěvková organizace (zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)
 VVS = veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách))
 VVI = veřejná výzkumná instituce (zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích)
 POO = právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))
 OPS = obecně prospěšná společnost, (zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve spojení s § 3050 občanského zákoníku)
 NAD = nadace (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)
 UST = ústav (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)
 ZSP = zájmové sdružení právnických osob (§ 20f až § 21 zákona č. 40/1964 Sb. ve spojení s § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), spolek, občanské sdružení (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)
 FOI = podnikatel – fyzická osoba (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)
 OCS = organizace cizího státu
 OSS = organizační složka státu (zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích)
 USC = územní samosprávný celek (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze)
 PON = právnická osoba neuvedená v předchozích případech

G03 * IČ subjektu (znakový, délka 8) PP

Nevyplňuje se pro G02 = OCS a dále pro G02 = OSS v případě, že organizační složka státu nepoužívá ke své identifikaci IČ přidělené v době, kdy byla samostatným právním subjektem.

G04 * Kód subjektu (znakový, délka 3) PP

Vyplňuje se pouze pro G02 = OSS v případě, že není vyplněn údaj G03 (tj. organizační složka státu nepoužívá ke své identifikaci IČ přidělené v době, kdy byla samostatným právním subjektem).

G05 * Obchodní firma nebo název subjektu (znakový, max. délka 254) PP

Název subjektu dle CEA. Není-li subjekt v CEA registrován, vyplní se název subjektu, pod kterým je zapsán v obchodním nebo jiném zákonem stanoveném rejstříku či ve zřizovací, zakládací, ev. v obdobné listině.

GN3 * Obchodní firma nebo název subjektu v anglickém jazyce (znakový, max. délka 254) PP

G06 * Stát subjektu (znakový, délka 2) PP

Kód státu, ve kterém je subjekt zaregistrován, podle číselníku států zveřejněného na www.isvavai.cz (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat). Vyplňuje se pouze pro G02 = OCS.

GN1 * Spojení na subjekt – úplná adresa www stránky (URL) (znakový, max. délka 128) PP

Uvede se adresa subjektu ve veřejné informační síti (internetová adresa), pokud existuje.

C1.2 Údaje o organizační jednotce subjektu – právnické osoby nebo organizační složky státu nebo územního samosprávného celku

Uvedou se údaje platné v roce sběru dat 2021.

G07 * Role organizační jednotky subjektu na projektu v aktuálním roce (znakový, max. délka 2) **P**

Kód z následujícího číselníku:

V = organizační jednotka zajišťuje řešení projektu v rámci subjektu, který je příjemcem

VS = organizační jednotka zajišťuje řešení projektu v rámci subjektu, který je dalším účastníkem

G08 * Kód organizační jednotky subjektu (znakový, max. délka 5) **PP**

Kód organizační jednotky podle CEA zveřejněné na www.isvavai.cz. Není-li organizační jednotka v CEA registrována, požádá poskytovatel správce IS VaVal o její registraci a přidělení kódu, a to prostřednictvím rozhraní pro poskytovatele přístupného na www.isvavai.cz/poskytovatel.

G09 * Název organizační jednotky subjektu (znakový, max. délka 254) **PP**

Název organizační jednotky podle CEA zveřejněné na www.isvavai.cz. Není-li organizační jednotka v CEA registrována, požádá poskytovatel správce IS VaVal o její registraci a přidělení kódu, a to prostřednictvím rozhraní pro poskytovatele přístupného na www.isvavai.cz/poskytovatel.

GN4 * Název organizační jednotky subjektu v anglickém jazyce (znakový, max. délka 254) **PP**

Název organizační jednotky v anglickém jazyce.

C1.3 Údaje o fyzické osobě bez IČ

Uvedou se údaje platné v roce sběru dat 2021.

G10 * Role fyzické osoby na projektu v aktuálním roce (znakový, délka 2) **P**

Kód z následujícího číselníku:

GP = fyzická osoba odpovídá příjemci za řešení projektu (řešitel příjemce)

GS = fyzická osoba odpovídá dalšímu účastníkovi za řešení projektu (řešitel dalšího účastníka)

RP = fyzická osoba se podílí na řešení projektu v rámci pracovně právního vztahu s příjemcem, ale není garantem příjemce za řešení projektu (ostatní řešitel příjemce)

RS = fyzická osoba se podílí na řešení projektu v rámci pracovně právního vztahu s dalším účastníkem, ale není garantem příjemce za řešení projektu (ostatní řešitel dalšího účastníka).

PG = fyzická osoba je příjemcem a současně řešitelem příjemce

SG = fyzická osoba je dalším účastníkem a současně řešitelem dalšího účastníka

KG = fyzická osoba je garantujícím (koordinujícím) příjemcem a současně řešitelem garantujícího příjemce (u projektu s více příjemci)

Z = příjemcem / dalším účastníkem projektu je fyzická osoba, která nemá přiděleno IČ nebo je neuplatňuje v právním vztahu k projektu

GX * Role fyzické osoby na projektu v aktuálním roce (znakový, délka 2) **P** – údaj nahrazující ve VaVER pole G10

Kód z následujícího číselníku:

G = řešitel

R = ostatní řešitel

G11 * Druh fyzické osoby podle státní příslušnosti (znakový, délka 3) **P**

Kód z následujícího číselníku:

OCR = státní občan ČR

CIZ = osoba, která není státním občanem ČR (dále jen cizinec)

G12 * Rodné číslo nebo identifikační kód fyzické osoby (znakový, max. délka 10) **P**

Pro G11 = OCR se vyplní rodné číslo státního občana ČR. Lomítko na 7 místě údaje se neuvádí.

Pro G11 = CIZ se vyplní rodné číslo cizince, jestliže mu bylo přiděleno. Pokud cizinec nemá přiděleno rodné číslo, vytvoří se číselný identifikační kód obdobně jako prvních 6 číslic rodného čísla státního občana ČR (ve tvaru RRMMDD, kde RR = poslední dvojčíslí roku narození, MM = pořadové číslo měsíce narození – u žen zvýšené o 50, DD = pořadové číslo dne narození) a koncovka se nevyplní (místo koncovky budou 4 mezery). Pokud není znám den narození, vyplní se jako třetí dvojčíslí 00, pokud není znám měsíc narození, vyplní se jako druhé dvojčíslí 00, u žen 50.

G90 * Identifikátor vědce ORCID - Open Research and Contributor ID (znakový, délka 19) PP

K získání ORCID identifikátoru je nutné zaregistrovat se na: orcid.org/register. Tento identifikátor lze uvést souběžně s rodným číslem nebo identifikačním kódem tvůrce, jeho vyplnění je podmíněně povinné, tedy údaj se doplní, pokud existuje. Vyplňuje se ve formátu 0000-0000-0000-0000 nebo 0000-0000-0000-000X.

G91 * Identifikátor vědce Scopus Author ID (znakový, min. délka 10, max. délka 11) N

Identifikátor vědce v rámci databáze Scopus, je **nepovinný** a lze jej uvést souběžně s rodným číslem, identifikačním kódem tvůrce a dalšími identifikátory. Vyplňuje se ve formátu 0000000000 nebo 00000000000.

G92 * Identifikátor vědce ResearcherID (znakový, délka 11) N

Identifikátor vědce v rámci Web of Science, je **nepovinný** a lze jej uvést souběžně s rodným číslem, identifikačním kódem tvůrce a dalšími identifikátory. Vyplňuje se ve formátu X-0000-0000 nebo XXX-0000-0000 (kde X je písmeno).

G13 * Státní příslušnost fyzické osoby (znakový, délka 2) PP

Kód státní příslušnosti podle číselníku států zveřejněného na www.isvavai.cz (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat). Má-li fyzická osoba bez IČ více státních příslušností, uvede se jedna z nich. Vyplňuje se povinně pro **G11 = CIZ**.

G14 * Příjmení fyzické osoby (znakový, max. délka 35) P

G15 * Jméno fyzické osoby (znakový, max. délka 24) P

G16 * Tituly fyzické osoby uváděné před jménem (znakový, max. délka 35) PP

Akademické tituly nebo vědecké hodnosti uváděné před jménem, pokud existují. Jednotlivé tituly se oddělují mezerou, např.: doc. RNDr. Ing.

G17 * Tituly fyzické osoby uváděné za jménem (znakový, max. délka 10) PP

Akademické tituly nebo vědecké hodnosti uváděné za jménem, pokud existují. Jednotlivé tituly se oddělují mezerou.

C1.4 Spojení na fyzickou osobu

Uvedou se údaje platné v roce sběru dat 2021.

Údaje **G19 až G22** se vyplní pouze pro **G10 = PG nebo SG** (tj. v případě, že příjemcem a současně řešitelem příjemce je fyzická osoba nebo v případě, že dalším účastníkem a současně řešitelem dalšího účastníka je fyzická osoba).

Údaje **G23 až G25** se vyplňují pouze pro **G10 = GP nebo PG nebo SG** (tj. v případě řešitele příjemce nebo v případě, že příjemcem a současně řešitelem příjemce je fyzická osoba nebo v případě, že dalším účastníkem a současně řešitelem dalšího účastníka je fyzická osoba).

G19 * Místo trvalého pobytu – ulice nebo veřejné prostranství a číslo – součást doručovací adresy (znakový, max. délka 48) PP

Ulice nebo veřejné prostranství a číslo běžně uváděné v adresových údajích. Není-li v doručovací adrese uváděna ulice, uvede se pouze číslo běžně uváděné v adresových údajích, existuje-li. Vyplní se pouze pro **G10 = PG nebo SG**.

G20 * Místo trvalého pobytu – PSČ – součást doručovací adresy (znakový, max. délka 20) **PP**

Vyplní se pouze v případě, že příjemcem resp. dalším účastníkem je fyzická osoba. Je-li místo pobytu v ČR, vyplní se pětimístné PSČ obce (pětimístný souvislý řetězec číslic), u zahraničního místa pobytu se vyplní kód místa platný v příslušném státě.

G21 * Místo trvalého pobytu – obec – součást doručovací adresy (znakový, max. délka 48) **PP**

Nezkrácený název obce. Vyplní se pouze v případě, že příjemcem resp. dalším účastníkem je fyzická osoba.

G22 * Místo trvalého pobytu – stát – součást doručovací adresy (znakový, max. délka 2) **PP**

Kód podle číselníku států zveřejněného na www.isvavai.cz (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat). Vyplní se pouze v případě, že příjemcem resp. dalším příjemcem je fyzická osoba a místo pobytu fyzické osoby je mimo ČR.

G23 * Spojení na fyzickou osobu – telefon (znakový, max. délka 33) **PP**

Vyplňuje se včetně předvoleb, pokud existuje a je známé. Uvádí se pouze u řešitele příjemce a v případě, že příjemcem resp. dalším účastníkem je fyzická osoba.

G24 * Spojení na fyzickou osobu – fax (znakový, max. délka 33) **PP**

Vyplňuje se včetně předvoleb, pokud existuje a je známé. Uvádí se pouze u řešitele příjemce a v případě, že příjemcem resp. dalším účastníkem je fyzická osoba.

G25 * Spojení na fyzickou osobu – adresa elektronické pošty (znakový, max. délka 50) **PP**

Vyplňuje se v případě, že existuje a je známé. Uvádí se pouze u řešitele a v případě, že příjemcem resp. dalším účastníkem je fyzická osoba.

C1.5 Údaje o financování účastníka projektu v jednotlivých letech

Tyto údaje se uvádějí u každého příjemce a případných dalších účastníků. Pokud příjemcem nebo dalším účastníkem je subjekt, který řešením pověřil svou organizační jednotku, uvádějí se tyto údaje u každé takové organizační jednotky namísto u subjektu.

U **účastníka - příjemce** se neuvádí ta část finančních prostředků, kterou převedl dalšímu účastníkovi nebo dalším účastníkům.

GF1 * Vztahné období (znakový, délka 4) **P**

Období, ke kterému se údaje o financování účastníka projektu vztahují ve tvaru RRRR.

GF2 * Uznané náklady v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) **P**

Uvede se úhrn finančních prostředků na účastníka projektu v daném vztahném roce ze všech finančních zdrojů.

GF3 * Účelová podpora z národních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) **P**

Uvedou se účelové finanční prostředky na účastníka projektu v daném vztahném roce z rozpočtové kapitoly poskytovatele (ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu územního samosprávného celku).

GF4 * Investice v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) **P**

Uvedou se investiční finanční prostředky na účastníka projektu ve vztahném roce 2020 z celkových účelových finančních prostředků poskytnutých na projekt formou dotace z rozpočtové kapitoly poskytovatele (ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu územního samosprávného celku).

GF7 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) **PP**

Uvedou se účelové finanční prostředky na účastníka projektu v daném vztahném roce z veřejných zahraničních zdrojů (kupř. podpora z rozpočtu EU na projekty operačních programů). Uvádí se v případě, že taková finanční podpora projektu existuje.

Jde o rozčlenění finančních údajů FR1 až FR3 (příp. FR7) na účastníky řešení projektu. Pro každého účastníka se uvádějí finanční údaje za ty roky řešení projektu (od 2020 do posledního roku řešení), v nichž se účastník na řešení podílí, s výjimkou údaje GF4, který se uvádí pouze za rok 2020. Pro každý rok $FR1 = GF1$ mezi 2020 a posledním rokem řešení projektu musí platit $FR2 = \sum GF2$, $FR3 = \sum GF3$ a $FR7 = \sum GF7$, kde se sumace provádí přes všechny účastníky.

C2 – Ukončený, ukončený s odloženým hodnocením nebo zastavený projekt (účastníci)

Uvedou se všichni příjemci a další účastníci, příp. jejich organizační jednotky pověřené na základě zvláštního právního předpisu nebo zřizovací či jiné zakládací listiny zajišťováním práv a povinností souvisejících s řešením projektu nebo jeho části, kteří se účastnili řešení projektu alespoň po část průběhu jeho řešení (dále také účastníci projektu).

O každém účastníkovi se uvedou aktuálně platné údaje. Pokud se nějaký subjekt účastnil projektu pouze po část doby trvání projektu a zanikl, tj. v době dodání údajů o ukončení projektu již neexistuje, uvedou se o něm poslední platné údaje. Pokud nejsou o účastníkovi – fyzické osobě – známy aktuální údaje, uvedou se údaje naposled dodané do CEP.

Neuvádějí se údaje o fyzických osobách – řešiteli příjemce, ostatních řešitelích příjemce, řešiteli dalšího účastníka, ani ostatních řešitelích dalšího účastníka.

U každého uvedeného účastníka projektu se povinně uvedou výše uznaných nákladů a výše účelové podpory skutečně čerpané na projekt tímto účastníkem, pro názornost je v závěru dokumentu uveden příklad vyplnění údajů o účastnících ukončeného projektu.

Údaje o účastníkovi projektu jsou rozděleny na:

- **Údaje o subjektu** – právnické osobě nebo fyzické osobě s IČ nebo organizační složce státu nebo územním samosprávným celku – viz oddíl C1.1 s výjimkou údaje G01.
- **Údaje o vnitřní organizační jednotce právnické osoby nebo organizační složky státu nebo územního samosprávného celku** – viz oddíl C1.2 s výjimkou údaje G07.
- **Údaje o fyzické osobě bez IČ** – viz oddíl C1.3 s výjimkou údaje G10 (uvádí se pouze, pokud osoba byla příjemcem či dalším účastníkem řešení projektu).
- **Údaje o spojení na fyzickou osobu** – viz oddíl C1.4.
Uvádí se vždy příslušná skupina údajů resp. příslušné skupiny údajů podle konkrétního případu.
- **Údaje o financování účastníka projektu**
Uvádí se vždy u každého účastníka projektu.

C2.1 Údaje o financování účastníka ukončeného projektu a ukončeného projektu s odloženým hodnocením

U účastníka projektu – příjemce – se neuvádí ta část finančních prostředků, které převedl dalšímu účastníkovi nebo dalším účastníkům.

Čerpané finanční prostředky na projekt za celou dobu jeho řešení (FC1, FC2, FC7) musí být rovny součtu čerpaných finančních prostředků jednotlivými účastníky projektu ($\sum GF5$, $\sum GF6$, $\sum GF8$). Kontrolní mechanismy tolerují případné zaokrouhlovací rozdíly.

GF5 * Uzané náklady v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) P

Uvede se výše úhrnu finančních prostředků na projekt ze všech finančních zdrojů skutečně vyčerpaná účastníkem projektu, a to za celou dobu jeho účasti na projektu.

GF6 * Účelová podpora z národních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) PP

Uvede se výše účelových finančních prostředků poskytnutých na projekt formou dotace z rozpočtové kapitoly poskytovatele (ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu územního samosprávného celku) skutečně vyčerpaná účastníkem projektu, a to za celou dobu jeho účasti na projektu.

GF8 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů v Kč (číselný 14, počet desetinných míst 2) PP

Uvede se výše účelových finančních prostředků poskytnutých na projekt z veřejných zahraničních zdrojů (kupř. podpora z rozpočtu EU na projekty operačních programů) skutečně vyčerpaná účastníkem projektu, a to za celou dobu jeho účasti na projektu. Uvádí se v případě, že taková finanční podpora projektu existuje.

V rámci údajů o financování účastníka projektu se uvedou též údaje o skutečně čerpané výši prostředků v minulém roce ve struktuře podle oddílu C1.5 u těch účastníků, kteří se řešení v minulém roce účastnili. Skutečně vyčerpané finanční prostředky na projekt za minulý rok (FR2, FR3, FR7 při FR1 = 2020) musí být rovny součtu skutečně vyčerpaných finančních prostředků jednotlivými účastníky projektu za tento rok ($\Sigma GF2$, $\Sigma GF3$, $\Sigma GF7$). Kontrolní mechanismy netolerují zaokrouhlovací rozdíly.

D – Očekávané výsledky projektu

Jedná se o nepovinná pole, kde pro každý druh výsledku, který je u projektu očekáván, se uvede:

R05 * Druh očekávaného výsledku (znakový) N

Druh výsledku podle následujícího číselníku:

I. Kategorie – Publikační výsledky

J = recenzovaný odborný článek (*J_{imp}*, *J_{sc}* a *J_{ost}*)

B = odborná kniha

C = kapitola resp. kapitoly v odborné knize

D = stať ve sborníku

II. Kategorie – Nepublikační výsledky

P = patent

Z = poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno

F = výsledky s právní ochranou (užitný vzor, průmyslový vzor)

G = technicky realizované výsledky (prototyp, funkční vzorek)

H = poskytovatelem realizované výsledky (výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele)

N = metodiky (metodiky schválené příslušným orgánem státní správy; metodiky certifikované oprávněným orgánem; metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem), léčebné postupy, památkové postupy, specializované mapy s odborným obsahem

R = software

S = specializovaná veřejná databáze (*S_{db}*), do r. 2014 jako: prototyp, uplatněná metodika, funkční vzorek, autorizovaný software, výsledky aplikovaného výzkumu promítnuté do právních předpisů a norem, užitný vzor (*S_a*)

V = výzkumná zpráva obsahující utajované informace (takový výsledek lze do RIV vložit pouze v případě, že zpráva obsahuje utajované informace a pole R12 = **U**), nebo souhrnná výzkumná zpráva.

A = audiovizuální tvorba

M = uspořádání (zorganizování) konference

W = uspořádání (zorganizování) workshopu

E = uspořádání (zorganizování) výstavy (*E_{nekrit}*), uspořádání (zorganizování) výstavy s kritickým katalogem (*E_{krit}*)

O = ostatní výsledky, které nelze zařadit do žádného z výše uvedených druhů výsledku. V případě

druhu výsledku O se nevyplňují žádné další údaje specifikující blíže výsledek, které se vyplňují v závislosti na druhu výsledku.

III. Kategorie – Inovace

I = inovace (I_v - inovace výrobku, I_s - inovace služby, I_p – inovace vnitřních procesů /postupů/ v podniku, I_m - marketingová inovace, I_o - organizační inovace)

Bližší vymezení jednotlivých druhů viz dokument Předávání údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací: RIV – Rejstřík informací o výsledcích: 2021.

R06 * Počet očekávaných výsledků daného druhu (číselný 7, počet desetinných míst 0) PP

Uvádí se pouze v prvním roce řešení projektu (P27 = J, Z). Uvádí se celé kladné číslo.

E – Souhrnné údaje formuláře

D01 * Informační oblast (znakový, délka 3) P

Kód CEP.

D02 * Dodavatelská struktura (znakový, délka 6) P

Řetězec znaků CEP21A (kód dodavatelské struktury).

D03 * Rok sběru dat (znakový, délka 4) P

Vyplňte příslušný rok sběru dat 2021.

D05 * Kód poskytovatele (znakový, délka 3) P

Kód organizační složky státu, která je poskytovatelem, podle CEA zveřejněné na www.isvavai.cz (dále zveřejněno v rozhraní pro příjemce / poskytovatele v sekci DB – Zdroje dat).

D13 * Kód programu (znakový, délka 2) P

Kód programu, za který jsou předávána data v dodávce. Kód programu nebo typu grantových projektů z číselníku „Programy výzkumu, vývoje a inovací“ zveřejněného na www.isvavai.cz. Musí být shodný s údajem P02 uvedeným u všech projektů dodávky dat.

D15 * Číslo jednacích průvodky k dodávce dat (znakový, max. délka 50) P

Toto pole je možné vyplnit až v okamžiku exportu připravených záznamů o projektech.

Uvede se obvykle používané číslo jednacích organizace např. 126/2021, příp. 20210220, 2021/02/20 apod.

D16 * Příjmení a jméno osoby pověřené přípravou dat (znakový, max. délka 50) P

D17 * Spojení na osobu pověřenou přípravou dat – telefon (znakový, max. délka 33) PP

Uvede se, pokud údaj existuje.

D18 * Spojení na osobu pověřenou přípravou dat – e-mail (znakový, max. délka 254) PP

Uvede se, pokud údaj existuje.

D19 * Typ dodávky dat podle stavu projektů uvedených v dodávce (znakový, délka 1) P

R = dodávka dat obsahující pouze řešené projekty, tj. projekty se stavem průběhu řešení J nebo Z nebo B nebo P nebo K (údaj P27)

U = dodávka dat obsahující pouze ukončené, ukončené s odloženým hodnocením nebo zastavené projekty, tj. projekty se stavem průběhu řešení U, O nebo S (údaj P27).

F - Název dodávky dat ve formátu XML

Dodávku dat tvoří jeden soubor formátu xml s příponou .vav, jehož název je tvořen 22 znaky ve tvaru:

CEPrr-ppp-aa-S,mvv.vav, kde:

1.-3. místo	CEP	označení informační oblasti
4.-5. místo	rr	poslední dvě číslice roku sběru dat
6. místo	-	oddělovač (znak pomlčka)
7.-9. místo	ppp	kód poskytovatele podpory, za něhož se dodávka dat předává
10. místo	-	oddělovač (znak pomlčka)
11.-12. místo	aa	kód programu
13. místo	-	oddělovač (znak pomlčka)
14. místo	S	stav projektů uvedených v dodávce dat (R – řešené, U - ukončené)
15. místo	,	oddělovač (znak čárka)
16. místo	m	mód stavu projektu (R – nahrání nového stavu v daném roce, Z – změna stávajícího stavu)
17.-18. místo	vv	verze dodávky dat (generuje se automaticky)
19. místo	.	oddělovač (znak tečka)
20.-22. místo	vav	přípona souboru (vav nebo xml)

Příklad:

Datový soubor dodávky o řešených projektech v roce 2021 za program 8F s poskytovatelem MŠMT v první verzi pro aktuální rok má jméno CEP21-MSM-8F-R,R01.

Datový soubor opravné (změnové) dodávky řešeného projektu v roce 2021 za program 8F s poskytovatelem MŠMT v druhé a vyšší verzi má jméno CEP21-MSM-8F-R,Z01.vav.

Datový soubor dodávky o ukončených a zastavených projektech v roce 2020 za program 8F s poskytovatelem MŠMT v první verzi má jméno CEP21-MSM-8F-U,R01.vav.

4. Dodávky dat o projektech VaVal ukončených v roce 2021

Počínaje rokem sběru 2007 se do IS VaVal u ukončených projektů VaVal předával seznam všech účastníků, kteří se na jejich řešení podíleli, a ke každému takovému účastníku i jím vyčerpané prostředky poskytnuté na řešení projektu. Od roku sběru 2008 navíc přibývají i údaje o prostředcích vyčerpaných účastníky v předešlém roce. V letech sběru 2009, 2010, 2011, 2012 a 2013 v této části nedošlo k žádným změnám. V roce 2014 přibyl nový údaj: GF4, výše investic z veřejné podpory poskytovatele (týká se jen projektů). Od roku 2015 již není třeba uvažovat výzkumné záměry. V roce sběru 2020 byla doplněna nová datová pole: **FC7 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů** (celkem za projekt), **FR7 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů** (celkem na projekt v daném vztažném roce) a **GF7 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů** (celkem na účastníka projektu v daném vztažném roce) a **GF8 * Účelová podpora z veřejných zahraničních zdrojů** (celkem za projekt – vyplňuje se u ukončených projektů).

V rámci odevzdání dat o ukončených projektech se vyplňují údaje o všech projektech s ukončením plánovaným v roce 2020 a o všech projektech s plánovaným ukončením sice pozdějším, ale ke kterým v roce 2020 nebyla dodána řešená fáze (měla být dodána 20. 2. 2020, z jejího nedodání se usuzuje, že řešení bylo z nějakého důvodu zastaveno).

4.1 Doporučený postup pro vyplnění a předání dodávek dat s ukončenými / zastavenými projekty

Poskytovatel – předává Úřadu vlády prostřednictvím administračního rozhraní poskytovatelů kompletní dodávku (nebo její část) s ukončenými projekty za poskytovatele:

Dodávka dat v příslušné datové struktuře (CEP21A) s názvem CEP21-*ppp-gg-U,m01.vav*, kde *ppp* je kód poskytovatele, *gg* je kód programu, *U* - stav projektů uvedených v dodávce dat (*R* – řešené, *U* - ukončené) a *m* je mód stavu projektu (*R* – nahrání nového stavu v daném roce, *Z* – změna stávajícího stavu).

Mód práce poskytovatele: Poskytovatel může dodávky otevřít, prohlížet, editovat a kompletovat v administračním rozhraní příjemců dotací z veřejných prostředků ČR (VaVER). Projekty lze exportovat do dodávky jen v případě, že jsou označeny systémovým stavem „P – připravené“. Bezchybné dodávky pak nahraje a předá Úřadu vlády prostřednictvím administračního rozhraní poskytovatelů dotací z veřejných prostředků ČR.

Řešitel – předává poskytovateli prostřednictvím emailu dodávky po jednom či více projektech za program

Mód práce řešitele: Řešitel může dodávky otevřít, prohlížet, editovat a kompletovat v administračním rozhraní příjemců dotací z veřejných prostředků ČR (VaVER). Projekty lze exportovat do dodávky jen v případě, že jsou označeny systémovým stavem „P – připravené“. Bezchybné dodávky pak zasílá emailem svému poskytovateli.

Do editačního rozhraní **VaVER** je v první řadě nutné naimportovat/nahrát dodávky, které bude řešitel/poskytovatel editovat. Jsou dvě možnosti:

IMPORT – doporučený postup (zůstanou zachovány kompletní údaje vč. rodných čísel řešitelů a osobních údajů, která u nahrávání projektů přes kontrolní číslo zůstávají skrytá) – importujte do záložky **R – NOVÉ** poslední dodávku dat odevzdanou v předešlém roce s projekty, které budete editovat (tj. projekty končící v r. 2020, tedy v r. 2021 ukončené). Po načtení do VaVER tyto projekty v seznamu označte a vyberte akci „Překlopení záznamů do aktuálního roku sběru dat (2021)“, akci potvrďte. Dále označte vybrané ukončené projekty a vyberte akci „Stav projektu U – ukončený projekt“, opět potvrďte. Nyní můžete začít s editací údajů.

NAHRÁNÍ PROJEKTU PŘES KONTROLNÍ ČÍSLO PROJEKTU – v záložce **Z – ZMĚNY** kliknutím na tlačítko „Nová změna“ budete vyzváni k doplnění kontrolního čísla (dále jen „KČ“) projektu. Toto kontrolní číslo naleznete v detailu každého projektu uvedeného na www.isvavai.cz. Pro každý rok řešení projektu existuje jedno KČ. Pro KČ v roce 2020 platí, že se nahraje poslední dodaná dodávka v tomto roce, tedy údaje roku 2020. Po načtení projektu do VaVER si tento projekt v seznamu označte a vyberte akci „Překlopení záznamů do aktuálního roku sběru dat (2021)“, akci potvrďte. Záznam o projektu vyexportujte a znovu naimportujte do záložky **R – NOVÉ** (jedná se o nový stav projektu v aktuálním roce, záznam musí být v módu *R*), záznam označte a vyberte akci „Stav projektu U – ukončený projekt“, potvrďte akci. Nyní můžete začít s editací údajů. Jakmile editaci dokončíte, můžete záznam vyexportovat.

4.2 Údaje, které je nutné doplnit nebo upravit

- **Číslo smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory (PNC)** - nutno zkontrolovat a případně změnit.
- **Datum uvolnění podpory na projekt v minulém roce (PND)** - je třeba doplnit.
- **Finanční údaje za celou dobu řešení (údaje FC1-FC5, příp. FC7)**. Jsou uvedeny předpokládané prostředky uvedené v naposledy dodaných údajích do IS VaVal. Je třeba uvést skutečně vyčerpané prostředky.
- **Finanční údaje za minulý rok (údaje FR2-FR3, příp. FR7 s FR1=2020)** - je třeba uvést skutečně čerpané prostředky.
- **Hodnocení výsledků projektu poskytovatelem (P28, P29, PN8)** – je třeba doplnit.
- **Seznam účastníků projektu** (údaje začínající **G**). Seznam účastníků projektu obsahuje všechny subjekty a fyzické osoby, které se alespoň v jednom roce řešení vyskytly v roli příjemce či dalšího účastníka řešení u daného projektu. V případě subjektů pak i všechny jejich organizační jednotky, které byly pověřeny řešením. Je třeba provést následující:
 - Zkontrolovat, že se jedná o všechny účastníky, kteří se na řešení projektu podíleli.

- Je třeba doplnit finanční prostředky za celou dobu řešení (GF5, GF6, příp. GF8), které každý z účastníků vyčerpal. Součet prostředků GF5, GF6, příp. GF8 přes účastníky musí souhlasit s prostředky za celý projekt (FC1, FC2, příp. FC7).
- U těch účastníků, kteří se na řešení podíleli v posledním roce řešení, je třeba vyplnit finanční prostředky vyčerpané účastníkem za minulý rok (GF2, GF3 a příp. GF7 pro GF1=2020). Součet prostředků GF2, GF3 a příp. GF7 pro GF1=2020 přes účastníky musí souhlasit s prostředky za celý projekt (FR2, FR3 a příp. FR7 při FR1=2020).
- U projektů, které měly **investiční prostředky ze státního rozpočtu**, je třeba k příslušným účastníkům uvést výši těchto investic – přepsat předvyplněnou hodnotu 0 (nula) v údaji **GF4** pro GF1=2020.

5. Změny týkající se předávaných údajů v roce 2021 oproti roku 2020

V roce 2021 se mění struktura datových prvků.

Verze programu 3.0.0 (4. 1. 2021):

Rutinní úpravy pro rok sběru 2021 (nastavení struktur na aktuální rok).

Upravena povinnost zadání údaje v části C – Účastníci projektu u pole **G90 * Identifikátor vědce ORCID - Open Research and Contributor ID** z nepovinného údaje na podmíněně povinný.

Původní znění:

G90 * Identifikátor vědce ORCID - Open Research and Contributor ID (znakový, délka 19) **N**

K získání ORCID identifikátoru je nutné zaregistrovat se na: orcid.org/register. Tento identifikační údaj je **nepovinný** a lze jej uvést souběžně s rodným číslem nebo identifikačním kódem tvůrce, jeho vyplnění se však doporučuje. Vyplňuje se ve formátu 0000-0000-0000-0000 nebo 0000-0000-0000-000X .

Nové znění:

G90 * Identifikátor vědce ORCID - Open Research and Contributor ID (znakový, délka 19) **PP**

K získání ORCID identifikátoru je nutné zaregistrovat se na: orcid.org/register. Tento identifikátor lze uvést souběžně s rodným číslem nebo identifikačním kódem tvůrce, *jeho vyplnění je podmíněně povinné, tedy údaj se doplňuje, pokud existuje*. Vyplňuje se ve formátu 0000-0000-0000-0000 nebo 0000-0000-0000-000X.

Doplněna nová kategorie a druh výsledku v části D – Očekávané výsledky projektu u pole **R05 * Druh očekávaného výsledku**:

R05 * Druh očekávaného výsledku (znakový) **N**

Druh výsledku podle následujícího číselníku:

I. Kategorie – Publikační výsledky

J = recenzovaný odborný článek (**Jimp**, **Jsc** a **Jost**)

B = odborná kniha

C = kapitola resp. kapitoly v odborné knize

D = stať ve sborníku

II. Kategorie – Nepublikační výsledky

P = patent

Z = poloprodukt, ověřená technologie, odrůda, plemeno

F = výsledky s právní ochranou (užitný vzor, průmyslový vzor)

G = technicky realizované výsledky (prototyp, funkční vzorek)

H = poskytovatelem realizované výsledky (výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele)

N = metodiky (metodiky schválené příslušným orgánem státní správy; metodiky certifikované oprávněným orgánem; metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem), léčebné postupy, památkové postupy, specializované mapy s odborným obsahem

R = software

S = specializovaná veřejná databáze (**S_{db}**), do r. 2014 jako: prototyp, uplatněná metodika, funkční vzorek, autorizovaný software, výsledky aplikovaného výzkumu promítnuté do právních předpisů a norem, užitný vzor (**S_a**)

V = výzkumná zpráva obsahující utajované informace (takový výsledek lze do RIV vložit pouze v případě, že zpráva obsahuje utajované informace a pole R12 = **U**), nebo souhrnná výzkumná zpráva.

A = audiovizuální tvorba

M = uspořádání (zorganizování) konference

W = uspořádání (zorganizování) workshopu

E = uspořádání (zorganizování) výstavy (E_{nekrit}), uspořádání (zorganizování) výstavy s kritickým katalogem (E_{krit})

O = ostatní výsledky, které nelze zařadit do žádného z výše uvedených druhů výsledku. V případě druhu výsledku O se nevyplňují žádné další údaje specifikující blíže výsledek, které se vyplňují v závislosti na druhu výsledku.

III. Kategorie – Inovace

I = inovace (I_v - inovace výrobku, I_s - inovace služby, I_p – inovace vnitřních procesů /postupů/ v podniku, I_M - marketingová inovace, I_o - organizační inovace)