PROVOZNÍ ŘÁD

INFORMAČNÍHO SYSTÉMU VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ

verze 3.3

# 1. Účel dokumentu

* 1. Provozní řád Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „IS VaVaI“) je souborem podmínek, pravidel a postupů, které jsou určující pro provoz IS VaVaI. Provozní řád je závazný pro všechny uživatele a dotčené spolupracující subjekty využívající elektronických služeb IS VaVaI a vymezuje jejich základní práva a povinnosti.
  2. Provozní řád IS VaVaI, verze 3.3 (dále jen „provozní řád“), definuje základní pravidla pro předávání a zařazování údajů o prováděném výzkumu, vývoji a inovacích a jejich výsledků do  IS VaVaI a pro poskytování informací v IS VaVaI obsažených.
  3. IS VaVaI je definován § 30 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „nařízení vlády“).
  4. Správcem a provozovatelem IS VaVaI je podle zákona Rada pro výzkum, vývoj a inovace (dále jen „RVVI“). Činnosti spojené se správou, údržbou, rozvojem a provozem IS VaVaI vykonává pro RVVI Oddělení informačních systémů Odboru podpory Rady pro výzkum, vývoj a inovace Sekce pro vědu, výzkum a inovace Úřadu vlády ČR.
  5. Provozní řád schvaluje správce IS VaVaI.

# 2. Základní pojmy

* 1. Základní pojmy v tomto provozním řádu jsou definovány v § 2, § 3 a § 4 zákona a v § 1 nařízení vlády.
  2. Pro účely tohoto provozního řádu se dále rozumí:
* číselníkem zveřejněný číselník pro jednotlivé části IS VaVaI a pro jednotlivé skupiny údajů, kde je konkrétní entitě přiřazen jednoznačný kód,
* registrem zveřejněný registr poskytovatelů, registr subjektů (příjemců nebo dalších účastníků a jejich organizačních jednotek) a registr programů IS VaVaI.

# 3. Struktura IS VaVaI

IS VaVaI je tvořen čtyřmi základními a vzájemně provázanými částmi, kterými jsou Evidence veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích, Centrální evidence aktivit výzkumu, vývoje a inovací, Centrální evidence projektů a Rejstřík informací o výsledcích. Součástí IS VaVaI jsou dále podpůrná rozhraní, programové nástroje zajišťující integritu datové základny, provozní číselníky a registry.

* 1. **Evidence veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích** (dále jen „VES“) obsahuje údaje zahrnující:

1. základní údaje o veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích:

* identifikační kód veřejné soutěže a označení programu nebo skupiny grantových projektů,
* název veřejné soutěže v českém a anglickém jazyce,

1. údaje o poskytovateli, který veřejnou soutěž vyhlašuje,
2. údaje o vyhlášení a podmínkách veřejné soutěže:
   * soutěžní rok
   * datum vyhlášení veřejné soutěže v Obchodním věstníku, časové údaje vymezující počátek a konec soutěžní a hodnotící lhůty, termín předpokládaného zahájení a ukončení poskytování podpory na projekty,
   * způsob podání návrhu projektu v českém a anglickém jazyce,
   * způsob oznámení výsledků veřejné soutěže v českém a anglickém jazyce,
   * celková výše podpory vyčleněná poskytovatelem na předmět veřejné soutěže a její členění v jednotlivých letech,
   * podmínky veřejné soutěže, včetně důvodů pro nepřijetí, vyřazení nebo vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže, kritéria hodnocení návrhu projektu a požadavků na prokázání způsobilosti uchazeče, v českém a anglickém jazyce,
   * údaje o místě uložení zadávací dokumentace, o místě, formě a době podávání návrhů projektů a informace o názvu, sídle, telefonu a elektronické adrese kontaktní osoby poskytovatele nebo osoby pověřené organizačním zajištěním veřejné soutěže,
   * jiné zdroje informací o veřejné soutěži,
3. údaje o vyhodnocení veřejné soutěže:
   * počet doručených návrhů projektů, přijatých návrhů projektů, počet návrhů projektů, kterým bude na základě rozhodnutí poskytovatele poskytnuta podpora,
   * celková schválená výše podpory a její členění v jednotlivých letech,
   * v případě zrušení veřejné soutěže datum a důvody jejího zrušení v českém a anglickém jazyce,
4. údaje stanovené správcem jednoznačně identifikující předávaný soubor údajů,
5. další údaje vztahující se k podpoře stanovené jinými právními předpisy nebo mezinárodními závazky České republiky.
   1. **Centrální evidence aktivit výzkumu, vývoje a inovací** (dále jen „CEA“) obsahuje údaje zahrnující:
6. u podpory specifického vysokoškolského výzkumu, podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace, podpory na mezinárodní spolupráci České republiky ve výzkumu a vývoji, podpory činnosti pracovišť AV ČR a podpory činnosti učených společností:
   * základní údaje o poskytovateli,
   * základní údaje o příjemci,
   * vykonatelnost rozhodnutí o poskytnutí podpory, termín zahájení poskytování podpory v daném roce,
   * ID Agregační akce ve Zjednodušené evidenci dotací rozpočtového systému Ministerstva financí (dále jen „RIS ZED“) a odkaz na dokument rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na stejnopis smlouvy či rozhodnutí o poskytnutí podpory, u změnových dokumentů odkaz na dodatek smlouvy či změnové rozhodnutí) /neuvádí se u podpory na mezinárodní spolupráci České republiky ve výzkumu a vývoji/,
   * výši poskytnuté podpory v daném roce, případně výši podpory vyčerpané v minulém roce, pokud tato byla přidělena,
   * data stanovené správcem jednoznačně identifikující předávaný soubor údajů,
   * další údaje vztahující se k podpoře stanovené jinými právními předpisy nebo mezinárodními závazky České republiky,
7. u podpory na skupinu grantových projektů a na program:
   * základní údaje o poskytovateli,
   * název skupiny grantových projektů nebo programu a o jejich cílech, v českém a anglickém jazyce,
   * dobu trvání skupiny grantových projektů nebo programu,
   * schválenou výši podpory na realizaci programu celkem a v jednotlivých letech řešení,
   * schválení programu vládou nebo zastupitelstvem územního samosprávného celku,
   * výsledek případného posouzení Evropskou komisí,
   * způsob zveřejnění platného znění programu,
   * ID Agregační akce v RIS ZED,
   * skutečnou vynaloženou výši podpory na skupinu grantových projektů nebo na program v jednotlivých letech,
8. u výdajů na zabezpečení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích nebo na zadání veřejné zakázky nebo na finanční ocenění mimořádných výsledků nebo finanční ocenění propagace či popularizace výzkumu, vývoje a inovací, u nákladů spojených s činností RVVI, Grantové agentury České republiky, Technologické agentury České republiky a Akademie věd České republiky a u spolufinancování operačního programu:
   * údaje o poskytovateli,
   * výši poskytnuté podpory v jednotlivých letech.
   1. **Centrální evidence projektů** (dále jen „CEP") obsahuje údaje zahrnující:
9. identifikační kód projektu, jeho název v původním jazyce projektu a v anglickém jazyce, označení programu nebo skupiny grantových projektů,
10. základní údaje o příjemci a dalším účastníkovi,
11. základní údaje o fyzické osobě odpovědné příjemci nebo dalšímu účastníkovi za odbornou úroveň řešení projektu,
12. termín zahájení a ukončení řešení projektu, termín zahájení a ukončení poskytování podpory, v českém a anglickém jazyce, stav průběhu řešení projektu, případně jeho odůvodnění, informace o změnách smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory,
13. předmět a cíle řešení projektu v původním jazyce projektu a v anglickém jazyce, vědní oblast projektu a jeho kategorizaci, zda se jedná o základní nebo aplikovaný výzkum, velkou výzkumnou infrastrukturu nebo inovace,
14. uznané náklady projektu, výši podpory s uvedením výše výdajů státního rozpočtu, členění podle příjemců a dalších účastníků projektu, a to za celou dobu řešení projektu a za každý rok řešení projektu,
15. RIS ZED – ID Agregační akce, odkaz na dokument rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na stejnopis smlouvy či rozhodnutí o poskytnutí podpory, u změnových dokumentů odkaz na dodatek smlouvy či změnové rozhodnutí) a rok nabytí právní moci řídicího dokumentu,
16. identifikační kód veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, jestliže se uzavírá smlouva o poskytnutí podpory nebo vydává rozhodnutí,
17. identifikační kódy jiných projektů, na jejichž řešení se příjemce podílí, které jsou uvedené v IS VaVaI a řeší obdobnou problematiku,
18. stručné zhodnocení projektu poskytovatelem (po ukončení řešení projektu v českém a anglickém jazyce),
19. vymezení ochrany poskytovaných údajů,
20. údaje stanovené správcem jednoznačně identifikující předávaný soubor údajů,
21. další údaje vztahující se k podpoře stanovené jinými právními předpisy nebo mezinárodními závazky České republiky.
    1. **Rejstřík informací o výsledcích** (dále jen „RIV“) obsahuje údaje zahrnující:
22. identifikační kód výsledku a jeho název v původním jazyce, v němž byl výsledek zveřejněn,
    * identifikační kód projektu, jehož řešením výsledek vznikl, nebo informaci, že se jedná o výsledek dosažený v rámci podpory specifického vysokoškolského výzkumu, podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumných organizací, podpory na mezinárodní spolupráci České republiky ve výzkumu a vývoji,
    * v rámci poskytnuté podpory nezahrnuté v prvním bodě, nebo
    * v rámci činností výzkumu, vývoje a inovací bez poskytnuté podpory podle zákona,
23. základní údaje o příjemci, popřípadě o dalším účastníkovi projektu, který výsledku dosáhl,
24. celkový počet autorů (dále jen „tvůrců“) výsledku, majících obdobná práva k výsledku, z toho počet tvůrců, kteří byli v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k příjemci nebo výzkumné organizaci, která je dalším účastníkem projektu,
25. jména, příjmení a rodná čísla tvůrců, pokud jim byla přidělena, nebo identifikační kódy nejsou-li tvůrci státními občany České republiky,
26. vědecké identifikátory,
27. výčet jmen tvůrců ve formě uvedené v publikaci nebo jiném druhu výsledku,
28. druh výsledku, podle platné definice druhů výsledků,
29. popis výsledku v původním jazyce výsledku a v anglickém jazyce,
30. specifické údaje blíže určující daný výsledek,
31. vědní oblast výsledku,
32. údaje o uplatnění výsledku,
33. stupeň důvěrnosti údajů,
34. údaje stanovené správcem jednoznačně identifikující předávaný soubor údajů,
35. další údaje vztahující se k podpoře stanovené jinými právními předpisy nebo mezinárodními závazky České republiky.
    1. **Provozní číselníky a registry**

Integrální součástí IS VaVaI jsou jednotlivé provozní číselníky a registry, které jsou veřejně přístupné na webových stránkách ISVAVAI.cz.

* 1. **Podpůrné služby IS VaVaI**

1. tvorba, editace, sběr a předávání dat do IS VaVaI prostřednictvím neveřejných uživatelských rozhraní:
   * **administračního rozhraní pro poskytovatele dotací z veřejných prostředků ČR** (dále jen „rozhraní pro poskytovatele“),
   * **editačního rozhraní pro příjemce dotací z veřejných prostředků ČR** (dále jen „rozhraní pro příjemce“),
2. programové nástroje zajišťující integritu vkládaných údajů:
   * **webová kontrolní služba** (veřejná utilita),
   * **integrovaná kontrolní služba** (součást uživatelských rozhraní),
3. strojový přístup k veřejně dostupnému obsahu IS VaVaI:
   * **API rozhraní**.

# 4. Předávání a zařazování údajů do IS VaVaI

1. Popisy údajů, předávaných do IS VaVaI, zveřejňuje pro daný rok sběru údajů provozovatel prostřednictvím webových stránek ISVAVAI.cz.
2. Příjemce postupuje údaje prostřednictvím poskytovatele, kterému předává údaje o projektech a jejich výsledcích ve formě a v termínech, které stanoví poskytovatel.
3. Poskytovatel předává údaje do IS VaVaI prostřednictvím provozovatele ve formě a v termínech stanovených zákonem a nařízením vlády a podle aktuálních zásad, které provozovatel zveřejňuje na webových stránkách ISVAVAI.cz.
4. Provozovatel zařadí předané údaje do IS VaVaI po provedení kontroly údajů. Údaje jsou považovány za zařazené předáním souboru údajů poskytovatelem prostřednictvím rozhraní pro poskytovatele, kdy současně s ním je vygenerováno potvrzení provozovatelem. Termíny zařazení předaných údajů jsou stanoveny § 31 odst. 8 zákona.
5. Za pravdivost a včasnost předávaných údajů do IS VaVaI, odpovídá poskytovatel.
6. Postup poskytovatele při předávání a zařazování údajů o veřejných soutěžích ve výzkumu, vývoji a inovacích:
   * Poskytovatel před vyhlášením veřejné soutěže předá provozovateli a správci datových prvků a číselníků informačního systému (dále jen „provozovatel“) údaje v rozsahu stanoveném správcem v termínu stanoveném zákonem. Poskytovatel předá provozovateli tyto údaje ve znění shodném s údaji zveřejňovanými v Obchodním věstníku.
   * Dojde-li ke změně údajů o vyhlašované veřejné soutěži, předá poskytovatel nové údaje provozovateli ve formě změny souboru údajů nejpozději 10 pracovních dnů přede dnem, který byl v předchozím souboru údajů uveden jako den vyhlášení této veřejné soutěže.
   * Poskytovatel předá údaje uvedené v předchozích odstavcích nebo údaje o vyhodnocení veřejné soutěže provozovateli prostřednictvím rozhraní pro poskytovatele současně s průvodkou. Průvodka se předává výhradně v elektronické podobě a je součástí předávaného souboru údajů.
7. Postup poskytovatele při předání údajů o projektech a jejich výsledcích, dalších aktivitách výzkumu, vývoje a inovací a o výsledcích výzkumných organizací:
   * Poskytovatel předá provozovateli před poskytnutím podpory údaje v rozsahu stanoveném správcem o projektech a dalších aktivitách výzkumu, vývoje a inovací, na jejichž řešení poskytuje nebo využívá podporu v příslušném kalendářním roce ze svého rozpočtu, a to ve lhůtách podle § 31 odst. 4 zákona. Výjimkou jsou údaje o zhodnocení grantových projektů a údaje o skutečných nákladech projektu, které poskytovatel předá provozovateli do 6 měsíců od počátku kalendářního roku následujícího po roce ukončení řešení projektu.
   * Údaje o výsledcích projektů nebo dalších aktivit výzkumu, vývoje a inovací podporovaných ze svého rozpočtu předá poskytovatel provozovateli ve lhůtě podle § 31 odst. 6 zákona v rozsahu stanoveném správcem IS VaVaI .
   * Nové údaje o řešených projektech, o dalších aktivitách výzkumu, vývoje a inovací a výsledcích výzkumných organizací, u kterých došlo v průběhu kalendářního roku ke změně, předá poskytovatel provozovateli ve lhůtě podle § 31 odst. 5 zákona ve formě úplného souboru údajů v příslušném roce.
8. V případě, kdy údaje předané provozovateli vykazují chyby, údaje nejsou kompletní, nebo  nejsou v souladu se zákonem nebo nařízením vlády, provozovatel údaje zamítne, nezařadí je do IS VaVaI a oznámí tuto skutečnost poskytovateli včetně uvedení důvodů zamítnutí, a to ve stejné lhůtě jako pro oznámení zařazení údajů.
9. Při předávání a zařazování osobních údajů je poskytovatel i provozovatel povinen postupovat podle platných právních předpisů.
10. Provozovatel provádí nejpozději do 90 kalendářních dnů od počátku následujícího kalendářního roku po zařazení údajů do IS VaVaI kontrolu souladu mezi údaji různých poskytovatelů včetně kontroly jejich souladu s údaji zařazenými v předcházejících letech. Při zjištění nesouladu, který znemožňuje plnění cílů IS VaVaI uvedených v § 30 odst. 2 zákona nebo dojde-li změnou zvláštních právních předpisů ke změně číselníků nebo datových prvků IS VaVaI podle § 30 odst. 3 zákona, je provozovatel oprávněn požadovat od poskytovatele opravu předaných údajů v souladu s ustanoveními § 12 a § 31 odst. 5 zákona.

# 5. Správa IS VaVaI a přístup k údajům IS VaVaI

* 1. **Informace o IS VaVaI jsou zveřejněny na webových stránkách ISVAVAI.cz**. Zveřejněné informace obsahují:

1. popisy údajů předávaných do jednotlivých částí IS VaVaI,
2. zásady, podle kterých poskytovatelé předávají údaje provozovateli,
3. číselníky pro jednotlivé části IS VaVaI,
4. informace o možnostech a způsobech přístupu k údajům IS VaVaI,
5. další informace související s IS VaVaI.
   1. **Provozovatel poskytuje v souladu se zákonem z IS VaVaI**:
6. veřejnosti všechny platné údaje IS VaVaI, které nejsou chráněny podle zvláštních právních předpisů[[1]](#footnote-1), v přehledné formě dálkovým přístupem prostřednictvím webových stránek ISVAVAI.cz, a to:
   * údaje o vyhlášené veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích nejdříve v termínu, který je poskytovatelem uvedený jako den vyhlášení v Obchodním věstníku,
   * údaje o vyhodnocené veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích v den jejich zařazení do IS VaVaI,
7. výlučně poskytovateli na základě písemné žádosti všechny platné údaje IS VaVaI, které do něj poskytl, pokud nejsou údaji veřejně dostupnými nebo se týkají organizačních složek státu a organizačních jednotek Ministerstva obrany České republiky nebo Ministerstva vnitra České republiky, zabývajících se výzkumem, vývojem a inovacemi; dále právnických nebo fyzických osob v jeho působnosti, a to prostřednictvím elektronické pošty nebo dálkovým přístupem prostřednictvím webových stránek ISVAVAI.cz do 30 kalendářních dnů ode dne doručení žádosti nebo jejího upřesnění,
8. příjemci na základě písemné žádosti všechny platné údaje IS VaVaI o jeho projektech a výsledcích jím dosažených, pokud jsou chráněny podle zvláštních právních předpisů, a to v listinné podobě, na paměťových médiích, prostřednictvím elektronické pošty nebo dálkovým přístupem prostřednictvím webových stránek ISVAVAI.cz do 30 kalendářních dnů ode dne doručení žádosti nebo jejího upřesnění,
9. dalším subjektům stanoveným zvláštními právními předpisy[[2]](#footnote-2) nebo mezinárodními závazky České republiky údaje stanovené těmito předpisy nebo závazky.
   1. **Žádost o poskytnutí údajů z IS VaVaI**

Žádost o poskytnutí údajů z IS VaVaI může být podána v listinné nebo v elektronické podobě jako podepsaná datová zpráva podle zvláštního právního předpisu[[3]](#footnote-3).

V případě, že z žádosti není zřejmé, jaké údaje a v jaké podobě jsou požadovány, nebo je formulována příliš obecně, vyzve provozovatel žadatele ve lhůtě do 7 kalendářních dnů od doručení žádosti, aby žádost upřesnil. Neupřesní-li žadatel žádost do 30 kalendářních dnů, nemusí mu provozovatel údaje poskytnout.

* 1. **Pravidla pro odstávky IS VaVaI a dostupnost IS VaVaI**

IS VaVaI je provozován nepřetržitě v režimu 24/7 s výjimkou plánovaných odstávek a pravidelné údržby.

Odstávky IS VaVaI jsou prováděny k zajištění:

1. pravidelné profylaxe – realizace dle potřeby pro účely preventivní a pravidelné údržby informačního systému (nedostupnost systému ve večerních hodinách nebo ve dnech pracovního volna),
2. nastavení nových verzí IS VaVaI - každoročně plánované odstávky na přelomu roku (implementace nových úprav a změn, nastavení nové datové struktury platné pro následující kalendářní rok),
3. odstranění případného neplánovaného výpadku IS VaVaI z důvodu neočekávaných incidentů.

Informace o odstávkách provozovatel zveřejňuje na webových stránkách ISVAVAI.cz. Aktivní uživatelé IS VaVaI mohou využít pro automatická zasílání avíz o novinkách IS VaVaI informační kanál RSS.

Při odstávce IS VaVaI nejsou dotčeny aktivity dotýkající se využívání údajů z veřejné části IS VaVaI, neboť automaticky dojde k přesměrování na „backup“, čímž je zajištěná vysoká dostupnost IS VaVaI. Odstávkou nejsou dotčeny ani služby rozhraní API, které jsou i nadále dostupné bez omezení v režimu 24/7.

V době odstávky naopak nejsou přístupné služby podpůrných aplikací - rozhraní pro příjemce a rozhraní pro poskytovatele, pomocí kterých jsou vytvářeny a následně předávány záznamy o všech aktivitách výzkumu, vývoje a inovací určené k zařazení do IS VaVaI.

* 1. **Pravidla pro zamezení neúměrné provozní zátěže a nesprávného používání IS VaVaI**

Využívání IS VaVaI je nepřetržitě monitorováno a veškeré aktivity jsou detailně logovány jak v administraci IS VaVaI, tak i aplikačním firewallem F5. V případě zjištění závažných pochybení ze strany uživatelů jednotlivých rozhraní a veřejné části IS VaVaI, nestandardního množství dotazů nebo nestandardního vytížení systému má provozovatel IS VaVaI právo zrušit přístupová práva uživatele nebo zablokovat IP adresu přistupujícího uživatele, v případě rozhraní API pak omezit nebo plně zablokovat autorizační TOKEN. Pokud se jedná o pokusy strojového stahování dat z veřejné části IS VaVaI, pak jsou zahraniční spojení např. z Ruska, Číny či jakékoliv jiné země mimo geolokalizované požadavky z území ČR, podrobeny testu, zda se jedná o uživatele nebo stroj.

* 1. **Podmínky pro připojení ke službám IS VaVaI**

Veškeré podmínky přístupu a užití služeb (rozhraní pro poskytovatele, rozhraní pro příjemce, API rozhraní) se řídí následujícími prováděcími pokyny, které tvoří přílohy tohoto provozního řádu:

* + Manuál pro poskytovatele;
  + Manuál pro správce organizace;
  + Manuál pro příjemce;
  + Specifikace API.
  1. **Zabezpečení údajů IS VaVaI**

Údaje v IS VaVaI jsou provozovatelem pravidelně zálohovány a zabezpečeny proti jejich ztrátě. Nakládání s osobními údaji se řídí zákonem č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů. IS VaVaI je certifikován dle mezinárodně platného standardu ISO/IEC 27001, který definuje požadavky na systém managementu bezpečnosti informací a je pravidelně podrobován auditu informační bezpečnosti.

* 1. **Webová kontrolní služba**

Webová kontrolní služba, jejíž použití je nezbytnou podmínkou pro předávání údajů do IS VaVaI, je nepřetržitě kontrolována a monitorována. Reklamace na její funkčnost, vznesené jejími uživateli, je provozovatel povinen vyřídit do 5 pracovních dnů ode dne, kdy ze strany uživatele dojde k oznámení provozovateli.

Provozovatel nezodpovídá za případné škody nebo závady, které dodavatelům údajů (poskytovatelům i příjemcům) vzniknou při použití jejich vlastních softwarových prostředků nebo prostředků třetích stran, které jsou jimi využívány pro generování či tvorbu údajů do IS VaVaI.

* 1. **Evidence osobních údajů**

Z osobních údajů smí IS VaVaI evidovat pouze jméno, příjmení, vědecké identifikátory, rodné číslo a případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele nebo dalších fyzických osob podílejících se na řešení projektu nebo tvůrců jeho výsledků. Nemá-li řešitel nebo další fyzická osoba přiděleno rodné číslo, pak IS VaVaI eviduje jeho jméno, příjmení, státní příslušnost a identifikační kód stanovený správcem IS VaVaI, případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele a dalších pracovníků podílejících se na řešení projektu nebo tvůrců jeho výsledků.

* 1. **Zpracování osobních údajů**

Provozovatel IS VaVaI je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro splnění zákonem stanovených povinností. Specifické osobní údaje tj. rodná čísla, nejsou součástí veřejné části IS VaVaI. Tyto údaje jsou uloženy a zabezpečeny v rámci neveřejné části databáze v souladu s odpovídajícími právními předpisy, standardy a normami.

* 1. **Zajištění přístupu a provozní doba IS VaVaI**

Provozovatel zajišťuje prostřednictvím webových stránek ISVAVAI.cz nepřetržitý online přístup k údajům IS VaVaI. IS VaVaI včetně všech podpůrných aplikací (API rozhraní, rozhraní pro příjemce a rozhraní pro poskytovatele) je provozován na síti Úřadu vlády ČR v režimu 24/7 s výjimkou plánovaných odstávek a údržby. Na služby poskytované prostřednictvím API rozhraní nemají odstávky vliv a provozní doba 24/7 tím zůstává nedotčena.

* 1. **Uživatelská podpora IS VaVaI - HelpDesk**

Podpora pro všechny uživatele využívajících služby IS VaVaI je zajištěna pomocí:

1. metodických materiálů zpracovaných podle typu uživatelů a jejich rolí, zveřejněných na webových stránkách ISVAVAI.cz i v rámci podpůrných rozhraní,
2. elektronické pošty (e-mail): **isvavai@vlada.gov.cz**

# 6. Přílohy

Prováděcí pokyny k jednotlivým částem IS VaVaI v platném znění. Tyto prováděcí pokyny jsou publikovány na webových stránkách ISVAVAI.cz v sekci [Dokumenty](https://www.isvavai.cz/is?s=dokumenty-ke-stazeni).

P01\_Pokyny k předávání údajů CEA

Předávání údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací CEA – Centrální evidence aktivit výzkumu, vývoje a inovací 2024.

P02\_Pokyny k předávání údajů VES

Předávání údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací VES – Evidence veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích 2024.

P03\_Pokyny k předávání údajů CEP

Předávání údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací CEP – Centrální evidence projektů výzkumu, vývoje a inovací 2024.

P04\_Pokyny k předávání údajů RIV

Předávání údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací RIV – Rejstřík informací o výsledcích 2024.

P05\_XML struktury

Předávání údajů do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací ve formátu XML, struktury dat pro rok 2024 - oblasti CEP a RIV.

P06\_Chybová hlášení WKS

Chybová hlášení webové kontrolní služby Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací platná v roce 2024.

P07\_Manuál pro poskytovatele

Manuál pro práci poskytovatele v administračním rozhraní poskytovatelů dotací z veřejných prostředků ČR.

P08\_Manuál pro správce organizace

Manuál pro práci správce organizace v rozhraní pro příjemce dotací z veřejných prostředků ČR.

P09\_Manuál pro příjemce

Manuál pro práci příjemce v editačním rozhraní pro příjemce dotací z veřejných prostředků ČR.

P10\_Specifikace API

Dokument Specifikace API pro IS VaVaI v roce 2024, obsahující pokyny k používání rozhraní, strukturu dotazů a odpovědí serveru.

# 7. Platnost a účinnost

Provozní řád je platný ode dne jeho schválení RVVI.

Provozní řád nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na webových stránkách ISVAVAI.cz a vyzkum.gov.cz.

Tento Provozní řád schválila RVVI na svém 397. zasedání konaném dne 26. ledna 2024.

1. Zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti; zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím; zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon); zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. [↑](#footnote-ref-1)
2. Např. zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce. [↑](#footnote-ref-3)