

VLÁDA ČESKÉ REPUBLIKY

USNESENÍ VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY ze dne 7. srpna 2002 č. 769 + P

o Statutu Rady pro výzkum a vývoj a
o jmenování členů Rady pro výzkum a vývoj

V l á d a

I. s c h v a l u j e Statut Rady pro výzkum a vývoj uvedený v příloze tohoto usnesení;

II. z r u š u j e Statut Rady vlády České republiky pro výzkum a vývoj schválený usnesením vlády ze dne 13. června 2001 č. 589, k návrhu Statutu Rady vlády České republiky pro výzkum a vývoj;

III. j m e n u j e členy Rady pro výzkum a vývoj s účinností od 8. srpna 2002:

1. Ing. Josefa B o u š k u, CSc.,
2. prof. JUDr. Jana D ě d i č e,
3. Ing. Milana H o l l a, CSc.,
4. prof. MUDr. Cyrila H ö s c h l a, DrSc.,
5. Ing. Miroslava J a n e č k a, CSc.,
6. Ing. Rostislava M a c h a, DrSc.,
7. Ing. Vladimíra N e k v a s i l a, DrSc.,
8. prof. PhDr. Martina P o t ů č k a, CSc., MSc.,
9. plk. doc. Ing. Václava P ř e n o s i l a, CSc.,
10. prof. Ing. Jaroslava P u r m e n s k é h o, DrSc.,
11. MUDr. Vladimíra V i k l i c k é h o, CSc.,
12. prof. Ing. Zdeňka V o s t r a c k é h o, DrSc.,
13. prof. RNDr. Jiřího Z l a t u š k u, CSc.,
14. prof. Ing. Petra Z u n u, CSc.

Provede:

předseda vlády

Předseda vlády
PhDr. Vladimír Š p i d l a, v. r.

**Statut
Rady pro výzkum a vývoj
Článek 1
Úvodní ustanovení**

- (1) Rada pro výzkum a vývoj (dále jen „Rada“) je odborným a poradním orgánem vlády České republiky (dále jen „vláda“) pro oblast výzkumu a vývoje.
- (2) Zřízení Rady, úkoly Rady, jmenování jejích členů a činnost Rady jsou upraveny zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), (dále jen „zákon“).

Článek 2

Působnost(1) Rada

- a) zpracovává dlouhodobé základní směry a proporce rozvoje výzkumu a vývoje České republiky prostřednictvím svých poradních orgánů, kterými jsou odborné komise pro jednotlivé směry výzkumu a vývoje,
- b) zpracovává pravidelné roční analýzy a hodnocení stavu výzkumu a vývoje v České republice a jejich srovnání se zahraničím a předkládá je vládě,
- c) zpracovává návrh střednědobého výhledu podpory výzkumu a vývoje a navrhuje výši celkových výdajů na výzkum a vývoj jednotlivých rozpočtových kapitol a jejich rozdělení,
- d) zpracovává stanoviska k materiálům předkládaným vládě za oblast výzkumu a vývoje,
- e) zajišťuje jednání s poradními orgány pro výzkum a vývoj Evropských společenství a s radami pro výzkum a vývoj jednotlivých členských států Evropských společenství i dalších zemí,
- f) plní úlohu správce a provozovatele informačního systému výzkumu a vývoje, schvaluje jeho provozní řád,
- g) navrhuje vládě jmenování a odvolání předsedy a dalších členů představenstva Grantové agentury České republiky (dále jen „Grantová agentura“),
- h) zabezpečuje plnění dalších úkolů a povinností stanovených zvláštními právními předpisy nebo uloženými vládou.
- (2) Při plnění úkolů Rada spolupracuje s ústředními správními úřady a institucemi zabývajícími se výzkumem a vývojem.
- (3) Rada předkládá jednou za rok vládě zprávu o své činnosti a podle potřeby informace o situaci v oblasti výzkumu a vývoje.

Článek 3

Orgány Rady jsou předseda Rady a představenstvo Rady.

Článek 4

Předseda Rady

- (1) Předsedou Rady je člen vlády. Předsedu Rady jmenuje a odvolává vláda na návrh předsedy vlády. Předseda Rady odpovídá vládě za činnost Rady.
- (2) Předseda Rady zejména
- a) svolává a řídí zasedání Rady,
- b) svolává mimořádné zasedání Rady; o výsledku mimořádného zasedání Rady svolaného na žádost vlády informuje vládu,
- c) předkládá materiály schválené Radou vládě k projednání,
- d) na návrh Rady jmenuje členy a předsedy poradních orgánů a pracovních orgánů Rady a schvaluje statuty těchto orgánů; předseda Rady je vázán návrhem Rady,
- e) navrhuje vládě odměny za výkon veřejné funkce ostatních členů Rady.
- (3) Předsedu Rady zastupuje první místopředseda Rady nebo předsedou Rady pověřený místopředseda Rady.

Článek 5

Představenstvo Rady

- (1) Představenstvo Rady tvoří předseda Rady a tři místopředsedové Rady.
- (2) Představenstvo Rady zejména
- a) řídí činnost Rady mezi zasedáními Rady,
- b) posuzuje a schvaluje podklady a návrh programu zasedání Rady,
- c) koordinuje činnost poradních a pracovních orgánů Rady.
- (3) Místopředsedové Rady jsou voleni tajnou volbou z řad členů Rady. Návrhy kandidátů na funkci místopředsedy Rady podávají členové Rady.

(4) Jednání předsednictva Rady se konají podle potřeby, zpravidla jednou týdně. Jednání řídí předseda Rady. V době nepřítomnosti předsedy Rady řídí činnost a jednání předsednictva Rady první místopředseda Rady nebo předsedou Rady pověřený místopředseda Rady.

(5) Jednání předsednictva Rady se zúčastňuje ředitel sekretariátu Rady s hlasem poradním.

Článek 6 Členové Rady

(1) Rada má 15 členů včetně předsedy Rady. Členství v Radě je veřejnou funkcí, která nezakládá pracovněprávní poměr k České republice.

(2) Funkční období členů Rady s výjimkou předsedy Rady je čtyřleté. Člen Rady může být jmenován do Rady nejvýše na dvě po sobě následující funkční období.

(3) Členství v Radě je nezastupitelné.

(4) Členy Rady s výjimkou předsedy Rady jmenuje a odvolává vláda na návrh předsedy Rady.

(5) Kandidáty na členy Rady navrhuje vládě předseda Rady po projednání v Radě ze zástupců poskytovatelů podpory výzkumu a vývoje z veřejných prostředků, z představitelů institucí zabývajících se výzkumem a vývojem, zejména Akademie věd České republiky, veřejných vysokých škol, resortních a dalších výzkumných ústavů a institucí zabývajících se vývojem a z představitelů odborné veřejnosti, které navrhují fyzické osoby zabývající se výzkumem a vývojem.

(6) K podávání návrhů na členy Rady předseda Rady písemně vyzve subjekty uvedené v odstavci 5 a Grantovou agenturu zpravidla 3 měsíce před ukončením funkčního období stávajících členů Rady.

(7) Členové Rady

a) jsou povinni účastnit se zasedání Rady a jednání pracovních skupin, do kterých byli jmenováni, aktivně se podílet na práci Rady a plnit úkoly vyplývající z usnesení přijatých na zasedání Rady,

b) jsou oprávněni předkládat Radě návrhy k projednání.

(8) Členové Rady nesmějí být členy odborných komisí Rady, orgánů Grantové agentury a členy hodnotících komisí pro hodnocení návrhů nebo výsledků výzkumných záměrů nebo členy odborných poradních orgánů pro hodnocení návrhů projektů výzkumu a vývoje.

(9) Nemůže-li se člen Rady zúčastnit zasedání Rady, je oprávněn zaslat v listinné nebo v elektronické podobě stanovisko sekretariátu Rady, který je předloží Radě k projednání.

(10) V případě, že některý z členů Rady nebude moci po dobu nejméně tří měsíců vykonávat svou funkci a vysloví-li s tím souhlas nadpoloviční většina všech členů Rady, může předseda Rady navrhnout vládě odvolání člena Rady a jmenování nového člena Rady.

Poradní a pracovní orgány

Článek 7

Odborné komise

(1) Poradními orgány Rady jsou

a) odborná komise pro vědy živé přírody,

b) odborná komise pro vědy neživé přírody a inženýrství,

c) odborná komise pro společenské vědy.

(2) Odborná komise v oblasti své působnosti zejména

a) připravuje návrhy dlouhodobých základních směrů a proporcí rozvoje výzkumu a vývoje České republiky,

b) posuzuje perspektivní směry výzkumu a vývoje v oblasti základního výzkumu,

c) doporučuje podporu prioritních směrů aplikovaného výzkumu a vývoje v návaznosti na potřeby českého průmyslu a společnosti.

(3) Odborná komise má 12 členů. Funkční období členů odborné komise je čtyřleté. Člen odborné komise může být jmenován nejvýše na dvě po sobě následující funkční období.

(4) Členové odborné komise jsou jmenováni předsedou Rady na návrh Rady z kandidátů navržených ústředními správními úřady, organizačními složkami České republiky nebo právníky osobami zabývajících se výzkumem a vývojem, uživateli výsledků výzkumu a vývoje nebo jejich zástupci nebo skupinami nejméně pěti fyzických osob prokazatelně aktivně činných v oblasti výzkumu a vývoje. Předseda Rady je vázán návrhem Rady.

(5) K podávání návrhů kandidátů vyzve Rada osoby uvedené v odstavci 4 písemně zpravidla 3 měsíce před ukončením funkčního období stávajících členů odborné komise.

(6) Členství v odborné komisi je neslučitelné se současným členstvím v

a) Radě,

b) předsednictvu Grantové agentury a oborových komisích Grantové agentury,

c) předsednictvu Akademické rady Akademie věd České republiky.

(7) Odborná komise pracuje nezávisle a samostatně. Její činnost řídí a zodpovídá za ni předseda odborné komise jmenovaný předsedou Rady na návrh Rady. Předseda Rady je vázán návrhem Rady.

(8) Úkoly odborné komisi zadává Rada prostřednictvím zpravodaje, který je předá předsedovi odborné komise. Výsledek práce odborné komise předá předseda odborné komise Radě prostřednictvím zpravodaje.

(9) Činnost odborné komise se řídí statutem odborné komise a jednacím řádem odborné komise, které schvaluje předseda Rady na návrh Rady. Předseda Rady je vázán návrhem Rady.

(10) Funkce člena odborné komise je veřejnou funkcí, která nezakládá pracovněprávní poměr k České republice.

Článek 8 Pracovní komise

- (1) Pracovní komise je pracovním orgánem Rady. Rada ji může zřídit pro zpracování podkladů, pokud jejich zpracování není v působnosti odborné komise podle článku 7 odst. 2 nebo nebylo odborné komisi zadáno podle článku 7 odst. 8.
- (2) Členové pracovní komise jsou jmenováni předsedou Rady na návrh Rady. Předseda Rady je vázán návrhem Rady.
- (3) Činnost pracovní komise řídí a zodpovídá za ni předseda pracovní komise jmenovaný předsedou Rady na návrh Rady.
- (4) Úkoly pracovní komisi zadává Rada prostřednictvím zpravodaje, který je předá předsedovi pracovní komise. Výsledný materiál pracovní komise předá její předseda Radě prostřednictvím zpravodaje.
- (5) Činnost pracovní komise se řídí statutem pracovní komise a jednacím řádem pracovní komise, které schvaluje předseda Rady na návrh Rady. Předseda Rady je vázán návrhem Rady.
- (6) Funkce člena pracovní komise je veřejnou funkcí, která nezakládá pracovněprávní poměr k České republice.

Článek 9 Zpravodaj

- (1) Pro řešení vybraných úkolů může Rada jmenovat zpravodaje ze členů Rady. Návrh těchto úkolů předkládá Radě předsednictvo Rady. Jde-li o úkol zadaný odborné komisi, jmenuje Rada zpravodaje vždy.
- (2) Zpravodaj zejména
 - a) odpovídá za přípravu materiálů týkajících se řešeného úkolu,
 - b) spolupracuje s předsedou odborné komise podle článku 7 odst. 8, jde-li o úkol zadaný odborné komisi,
 - c) vede pracovní skupinu, je-li zřízena, a zodpovídá za její činnost,
 - d) informuje o zpracovaném materiálu a o návrhu stanoviska na zasedání Rady.
- (3) Činnost zpravodaje končí
 - a) schválením materiálu anebo přijetím závěrečného usnesení k materiálu, ke kterému byl zpravodaj jmenován,
 - b) odvoláním z funkce zpravodaje,
 - c) na vlastní žádost zpravodaje, nebo
 - d) pro neplnění povinností zpravodaje.
- (4) Pro řešení rozsáhlých úkolů může Rada navrhnout ustavení pracovní skupiny, kterou vede zpravodaj. Pracovní skupinu zřizuje a ruší předseda Rady na návrh Rady. Členy pracovní skupiny jsou členové Rady.

Článek 10 Přizvání odborníci

- (1) Předseda Rady, předseda pracovní komise nebo zpravodaj mohou k řešení vybrané problematiky požádat o spolupráci fyzické osoby, které nejsou členy Rady, ale jsou odborníky na vybranou problematiku (dále jen „přizvaní odborníci“). Přizvaní odborníci se mohou na pozvání zúčastnit zasedání Rady, jednání pracovní komise nebo jednání pracovní skupiny.
- (2) Přizvané odborníky může Rada požádat o zpracování písemného odborného stanoviska k projednávané problematice.
- (3) Na zasedání Rady a jednáních poradních nebo pracovních orgánů mají přizvaní odborníci poradní hlas.

Článek 11 Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady a pracovních skupin zabezpečuje sekretariát Rady, který je odborem Úřadu vlády České republiky.
- (2) Sekretariát Rady zejména
 - a) shromažďuje materiály a informace potřebné pro činnost Rady, poradních a pracovních orgánů a zpracovává materiály pro zasedání Rady a jednání předsednictva Rady podle pokynů předsedy Rady, předsednictva Rady a zpravodaje,
 - b) připravuje návrh programu zasedání Rady, odpovídá za přípravu materiálů pro zasedání Rady a jednání předsednictva Rady a za organizační zajištění zasedání Rady a jednání předsednictva Rady a dalších jednání spojených s plněním úkolů Rady,
 - c) plní úlohu provozovatele informačního systému výzkumu a vývoje v souladu se zákonem, nařízením vlády (například zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, zákon č. 148/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů), zvláštními právními předpisy (například zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, zákon č. 148/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a vládou schválenou koncepcí informačního systému výzkumu a vývoje,
 - d) zajišťuje evidenci veškerých dokumentů souvisejících s činností Rady a jejich zpracování a vyřízení,
 - e) pravidelně aktualizuje informace zveřejněné o činnosti Rady a jejích členech na internetové stránce Úřadu vlády České republiky a na internetové stránce státní správy výzkumu a vývoje České republiky.
- (3) Ředitel sekretariátu Rady
 - a) odpovídá za plnění úkolů sekretariátu Rady a řídí jeho činnost v souladu s pokyny předsedy Rady,
 - b) je sekretářem Rady a účastní se jednání předsednictva Rady a zasedání Rady s hlasem poradním,
 - c) odpovídá za využití finančních prostředků na výzkum a vývoj rozpočtové kapitoly Úřadu vlády České republiky určených pro zajištění činnosti Rady a provozu informačního systému výzkumu a vývoje.

(4) Ředitele sekretariátu Rady jmenuje a odvolává vedoucí Úřadu vlády České republiky na návrh předsedy Rady po projednání na zasedání Rady.

(5) Činnosti sekretariátu Rady neupravené tímto Statutem se řídí Organizačním řádem Úřadu vlády České republiky.

Článek 12 **Zasedání Rady**

(1) Zasedání Rady se konají zpravidla jednou za tři týdny, nejméně však jedenkrát za dva měsíce. Termíny zasedání Rady stanoví Rada nejméně 3 měsíce před jejich konáním.

(2) Mimořádné zasedání Rady se koná na žádost vlády nebo na žádost jedné třetiny členů Rady, a to do pěti dnů od obdržení této žádosti.

(3) Po dohodě příslušného člena vlády s předsedou Rady se zasedání Rady jako stálí hosté účastní náměstci vedoucích ústředních správních úřadů. Funkce stálého hosta je nezastupitelná s výjimkou případu, kdy je ústřední správní úřad předkladatelem materiálu pro jednání Rady.

(4) Postup při jednání Rady upravuje Jednací řád Rady, který schvaluje Rada na návrh předsedy Rady.

Článek 13 **Pověření**

Rada může pověřit předsednictvo Rady vyřizováním neodkladných záležitostí spojených s úkoly Rady v době mezi dvěma zasedáními Rady.

Článek 14 **Náklady na činnost a odměny**

(1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z výdajů na výzkum a vývoj rozpočtové kapitoly Úřadu vlády České republiky.

(2) Členové Rady a členové pracovních a poradních orgánů Rady mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

(3) Odměny za výkon veřejné funkce členům Rady stanoví vláda (§ 35 odst. 6 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů - zákon o podpoře výzkumu a vývoje) na návrh předsedy Rady.

(4) Odměna přizvaným odborníkům se stanoví v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Článek 15 **Závěrečné ustanovení**

Tento statut nabývá účinnosti dnem 7. srpna 2002.